

**ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΞΗΡΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ**

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - 1.1. Του Ν.4169/61 (ΦΕΚ 81/Α/18-5-61) περί Γεωργικών Κοινωνικών Ασφαλίσεων (άρθρο 14 και 15).
 - 1.2. Του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) περί Προμηθειών του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων.
 - 1.3. Του Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/95) περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις (άρθρα 79 έως 85).
 - 1.4. Του Ν.2238/94, άρθρο 35 (ΦΕΚ 151/Α/94), σχετικά με την παρακράτηση φόρου εισοδήματος.
 - 1.5. Του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/07) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
2. Την αρ. 1372/7/7-6-2012 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΟΓΑ.
 - 2.1. Την αρ. 664/2012 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Τμήματος Δ1/Λογιστηρίου.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. Πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την προμήθεια 10.050 δεσμίδων των 500 φύλλων ξηρογραφικού χαρτιού Α4 και 240 δεσμίδων των 500 φύλλων ξηρογραφικού χαρτιού Α3.
2. Η προϋπολογισμένη δαπάνη για την ανωτέρω προμήθεια ανέρχεται στο ποσό των είκοσι έξι χιλιάδων τριακοσίων εβδομήντα τριών ευρώ (26.373 €) πλέον Φ.Π.Α..
3. Οι προσφορές θα κατατεθούν σφραγισμένες στο Τμήμα Δ3' Επιμελητείας & Δαπανών, (οδός Πατησίων 30, 10170, 5^{ος} όροφος, γραφείο 507) μέχρι την προηγούμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι την **Δευτέρα 9-7-2012**, μέχρι **14.00 μ.μ.** ακριβώς. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.
4. Ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού **Τρίτη 10-7-2012** και ώρα **10:00 π.μ.**
5. Ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 118/07, καθώς και με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Ε.Δ.

Ο Προϊστάμενος του Κλάδου
Οικονομικών Υπηρεσιών

Βασίλειος Κωνσταντακόπουλος

Ακριβές Αντίγραφο
Αθήνα 28-6-2012
Για τον Κλάδο Δ'

Αγγ. Παπαδόγιαννη

ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 1.1. Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν στην Ελληνική γλώσσα.
- 1.2. Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες, καθαρογραμμένες και μονογραμμένες κατά φύλλο από τον διαγωνιζόμενο.
- 1.3. Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε δύο (2) αντίγραφα που θα τεθούν μέσα σε φάκελο προσφοράς σφραγισμένο. Σε ένα από τα δύο αντίγραφα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και αυτό θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Η αρίθμηση των σελίδων είναι υποχρεωτική.

Στο φάκελο της προσφοράς των ενδιαφερόμενων προμηθευτών πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς οι ενδείξεις:

- α) η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα
- β) ο πλήρης τίτλος της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό
- γ) ο αριθμός της προκήρυξης
- δ) τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα

Ο φάκελος κάθε προσφοράς των ενδιαφερόμενων προμηθευτών θα περιλαμβάνει:

α) φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», ο οποίος θα περιέχει πιστοποιητικά, που εκδίδονται από αρμόδιες κατά περίπτωση αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι οι ενδιαφερόμενοι προμηθευτές είναι ενήμεροι ως προς τις:

- i) φορολογικές και
- ii) ασφαλιστικές υποχρεώσεις τους.

β) φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος θα περιέχει την τεχνική προσφορά των ενδιαφερόμενων προμηθευτών.

Η τεχνική προσφορά θα συνταχθεί σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης

γ) φάκελο προσφορά με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος θα περιέχει την οικονομική προσφορά των ενδιαφερόμενων προμηθευτών.

Η οικονομική προσφορά θα συνταχθεί σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης.

- 1.4. Μαζί με την προσφορά θα κατατεθεί από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές σχετικό δείγμα. (Τρεις δεσμίδες των 500 φύλλων για κάθε είδος).
Κατά την αξιολόγηση των προσφορών η Επιτροπή Προμηθειών θα διαπιστώσει αν το προσφερόμενο χαρτί είναι κατάλληλο για τα φωτοτυπικά μηχανήματα και τους εκτυπωτές του ΟΓΑ αφού γίνουν δοκιμαστικές εκτυπώσεις από τα μηχανήματα αυτά και αφού βεβαιώσουν σχετικά οι προϊστάμενοι των αρμόδιων υπηρεσιών.

2. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για τρεις (3) μήνες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους.

Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. ΜΗ ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφορές για μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4. ΣΥΜΒΑΣΗ

Ο προμηθευτής στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια είναι υποχρεωμένος να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης κατακύρωσης, για να υπογράψει σχετική σύμβαση.

5. ΤΟΠΟΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Τα είδη της προμήθειας θα παραδοθούν στους τόπους που αναγράφονται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ	ΠΟΛΗ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	A4	A3
1.	Αποθήκη Κεντρ. Υπηρεσίας	Αθήνα	Ζηνοδώρου 20	2131519153	6.000 δεσμίδες	150 δεσμίδες
2.	Π.Υ. Κεντρικής Μακεδονίας	Θεσσαλονίκη	Παπαναστασίου 63	2313324951-923	700 «	30 «
3.	Π.Υ. Κρήτης	Ηράκλειο	Φαϊτάκη 2 & Αρχ. Μακαρίου	2813407230	750 «	30 «
4.	Π.Υ. Ανατ. Μακεδ. & Θράκης	Κομοτηνή	Αγγάλου 1-3-5	2531355211	150 «	-----
5.	Π.Υ. Δυτικής Ελλάδας	Πάτρα	Πανεπιστημίου 168	2613615744	750 «	-----
6.	Π.Υ. Θεσσαλίας	Λάρισα	Φαρσάλων & Τσάτσου 2	2413509446 447	600 «	30 «
7.	Π.Υ. Πελοποννήσου	Τρίπολη	Ναυπλίου & ΟΗΕ	2713602782	250 «	-----
8.	Π.Υ. Στερεάς Ελλάδας	Λαμία	Παπαμαύρου & Βέλλιου	2231355381	600 «	-----
9.	Π.Υ. Ηπείρου	Ιωάννινα	8 ^{ης} Μεραρχίας & Χρ. Μακρή	2651370801	250 «	-----

Η παράδοση θα γίνει στους χώρους που θα υποδειχθούν από τους αρμόδιους υπαλλήλους του ΟΓΑ, με έξοδα και φροντίδα του προμηθευτή.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η προθεσμία εντός της οποίας θα παραδοθούν τα είδη ορίζεται σε είκοσι (20) εργάσιμες ημέρες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

7. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η προθεσμία εντός της οποίας θα γίνει η παραλαβή των ειδών από τις αρμόδιες Επιτροπές ορίζεται σε 30 ημερολογιακές ημέρες από την ολοκλήρωση του χημικού ελέγχου των ειδών από το Γενικό Χημείο του Κράτους βάσει σχετικού εγγράφου. Ως ημερομηνία παραλαβής του εγγράφου θεωρείται η ημερομηνία εισερχομένου στον ΟΓΑ.

8. ΤΙΜΕΣ:

Οι προσφερόμενες τιμές θα δοθούν σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς.

Η κατακύρωση θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 118/07.

Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα γίνει με βάση τις συνολικές τιμές (και για τα δύο (2) είδη) που θα προσφερθούν.

Στις προσφερόμενες τιμές θα περιλαμβάνονται και τα μεταφορικά έξοδα για την παράδοση στα Περιφερειακά Υποκαταστήματα.

9. ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ:

Οι κρατήσεις 0,25% υπέρ Δημοσίου, 0,30% υπέρ ΤΑΥΥΕ και 3% υπέρ Μ.Τ.Π.Υ., καθώς και του αναλογούντος επ' αυτών χαρτόσημου βαρύνουν τον προμηθευτή.

10. ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ:

Η πληρωμή θα γίνει μετά την παράδοση των ειδών και την παραλαβή τους από τις αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβών του ΟΓΑ στην Αθήνα και στα Περ/κά Υποκ/τα.

Για την πληρωμή θα προσκομιστούν τα προβλεπόμενα από την νομοθεσία απαραίτητα δικαιολογητικά και τα παραστατικά πληρωμής.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Διαστάσεις χαρτιού:

α) Α4: 21,0 x 29,7 εκ.

β) Α3: 29,7 x 42,0 εκ.

2. Απαιτήσεις

2.1. Γενικά χαρακτηριστικά

ι) Το χαρτί πρέπει να είναι κατάλληλο για φωτοαντιγραφή και εκτύπωση από μηχανογραφικούς εκτυπωτές.

ii) Το χαρτί δεν πρέπει να επηρεάζεται από μεγάλη διάρκεια αποθήκευσης, υπό τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.

2.2. Ειδικά χαρακτηριστικά

Το χαρτί πρέπει να πληροί τα παρακάτω ειδικά χαρακτηριστικά:

- i) Σύνθεση πολτού: 100% χημικός, με ανοχή -5.
- ii) Περιεκτικότητα σε τέφρα: 15% μέγιστο.
- iii) Περιεκτικότητα σε υγρασία: $4,7 \pm 0,9\%$.
- iv) Μάζα: $80 \text{ g/m}^2 \pm 4\%$.
- v) Πάχος: $100 \pm 10 \text{ mm}$
- vi) Κοπή: μέγιστο αποδεκτό επίπεδο 3 για κάθε ακμή.
- vii) Αντοχή στο χνούδιασμα: Ελάχιστη 1,2 m/s για το μοντέλο τύπου εκκρεμές και 2,4 m/s για το ηλεκτρικό μοντέλο.
- viii) Επιφανειακή ηλεκτροστατική αντίσταση: $10^8 - 10^{11} \Omega$.
- ix) Αδιαφάνεια: μεγαλύτερη από 85%.
- x) Λευκότητα: μεγαλύτερη από 85%.
- xi) Επιφανειακή τραχύτητα κατά Bendtsen: $230 \pm 100 \text{ ml/min}$.
- xii) Διεύθυνση μηχανής: για τα φύλλα A4 παράλληλη προς τη μεγαλύτερη διάσταση και για τα φύλλα A3 παράλληλη προς τη μικρότερη διάσταση.

3. ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Προκειμένου να διαπιστωθεί η συμφωνία των ιδιοτήτων του υπό προμήθεια χαρτιού με τους όρους της παρούσας τεχνικής προδιαγραφής διενεργούνται οι παρακάτω έλεγχοι:

3.1 Μακροσκοπικός Έλεγχος

3.1.1 Ο έλεγχος αυτός γίνεται από την Επιτροπή παραλαβής και έχει σκοπό την εξακρίβωση της συμφωνίας των ιδιοτήτων του χαρτιού που διαπιστώνονται **οπτικά** με τους όρους της Προδιαγραφής.

3.1.2 Έλεγχος διενεργείται επίσης με μέριμνα της Επιτροπής, στα φωτοτυπικά μηχανήματα και τους εκτυπωτές του ΟΓΑ για να διαπιστωθεί η καταλληλότητα του χαρτιού για τα μηχανήματα αυτά. Η καταλληλότητα βεβαιώνεται από τους προϊσταμένους των αρμόδιων υπηρεσιών.

3.2 Χημικός Έλεγχος

3.2.1 Διενεργείται από το Γενικό Χημείο του Κράτους (Γ.Χ.Κ.) και έχει σκοπό την εξακρίβωση της συμφωνίας ή μη των ιδιοτήτων του χαρτιού που εξετάζονται εργαστηριακά με τους όρους της προδιαγραφής. **Τα έξοδα για τους ελέγχους που θα διενεργηθούν κατά την παραλαβή θα επιβαρύνουν τον προμηθευτή.**

4. Συσκευασία

Το χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σχισμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού).

Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο χαρτί), για την προφύλαξη του ξηρογραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτια.

5. Επισήμανση

α) Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:

- Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του κατασκευαστή.
- Οι διαστάσεις των φύλλων (A3, A4).
- Ο αριθμός τους.
- Η μάζα (g/m^2).
- Η ένδειξη (βέλος) για τον τρόπο τοποθέτησης του χαρτιού στο μηχάνημα.

β) Στο εξωτερικό κιβώτιο πρέπει να αναγράφονται:

- Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή.
- Το είδος του χαρτιού.
- Οι διαστάσεις των φύλλων (A3, A4).

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΤΙΜΕΣ	ΑΝΑ ΔΕΣΜΙΑΔΑ Α4	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ 14210 ΔΕΣΜΙΑΩΝ Α4	ΑΝΑ ΔΕΣΜΙΑΔΑ Α3	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ 100 ΔΕΣΜΙΑΩΝ Α3	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
Τιμή με κρατήσεις χωρίς ΦΠΑ					
ΦΠΑ					
Τιμή συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ					