

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
Δ Ι Ο Ι Κ Η Σ Η
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΚΛΑΔΟΣ : Δ΄ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ : Δ3 ΕΠΙΜΕΛΗΤΕΙΑΣ & ΔΑΠΑΝΩΝ
 Ταχ. Δ/ση: Πατησίων 30, 10170 Αθήνα
 Πληροφορίες: Αν. Σκουρτανιώτη
 Τηλ: 213-1519- 254
 Fax: 210- 3845685

Αθήνα, 6 - 6- 2014

Αριθ. Πρωτ. 32308

Αριθ. Διακήρυξης: 7

14PROC002092598

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΩΝ
 ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ & ΤΩΝ
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΟΓΑ**

♦ Κριτήριο Αξιολόγησης	Χαμηλότερη τιμή
Καταληκτική Ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών	<ul style="list-style-type: none"> • Ημερομηνία : 29-7-2014 • Ημέρα : Τρίτη • Ώρα : 10:00 πμ
♦ Χρόνος Διενέργειας του Διαγωνισμού	<ul style="list-style-type: none"> • Ημερομηνία : 29-7-2014 • Ημέρα : Τρίτη • Ώρα : 10:00 πμ
♦ Τόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού	Γραφεία ΟΓΑ, Πατησίων 30, 10170 7 ^{ος} όροφος, γραφείο 703 - Αθήνα
♦ Προϋπολογισμός	<p>525.000 € πλέον ΦΠΑ 23%, που αναλύεται ως εξής:</p> <p>α) 96.862,50 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ για το έτος 2014 β) 258.300 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ για το έτος 2015 γ) 258.300 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ για το έτος 2016 δ) 32.287,50 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ για το έτος 2017.</p> <p>Συνολική Προϋπολογισθείσα Αξία: 645.750 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%.</p>
♦ Χρηματοδότηση δαπάνης	Προϋπολογισμός ΟΓΑ 2014, 2015, 2016, 2017
♦ Χρόνος Υλοποίησης	Δύο (2) έτη από την υπογραφή της σύμβασης με δυνατότητα παράτασης έξι (6) μηνών.
♦ Ημερομηνία Δημοσίευσης σε ΦΕΚ - Ελληνικό Τύπο	6-6-2014
♦ Ημερομηνία Αποστολής για δημοσίευση στην εφημερίδα της ΕΕ	4-6-2014

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- 1.1.** Του Ν. 4169/61 (ΦΕΚ 81/Α/1961) περί Γεωργικών Κοινωνικών Ασφαλίσεων (άρθρα 14 και 15).
- 1.2.** Του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/1995) «Περί Δημόσιου Λογιστικού, Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
- 1.3.** Του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α/1994) άρθρο 35 και του Ν.2198/94 (ΦΕΚ 43/Α/1994), άρθρο 24 παρ. 1 σχετικά με την παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

- 1.4. Του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31^{ης} Μαρτίου 2004 (ΕΛ 134/30-4-2004) περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημόσιων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».
- 1.5. Του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/Α/2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου».
- 1.6. Του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α/2010) «Δικαστική Προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων- Εναρμόνιση της Ελληνικής Νομοθεσίας με την οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1989 (L 395) και την οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με τις οδηγίες 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007 (L 335)».
- 1.7. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 123/Α/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις».
- 1.8. Του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α/2010) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις».
- 1.9. Του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α/2010) «Δημοσιονομική διαχείριση και ευθύνη».
- 1.10. Του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α/2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
- 1.11. Του Ν. 4129/2013 (ΦΕΚ 52/Α/2013) «Κύρωση Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
- 1.12. Του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των Ν. 4046/2012, Ν. 4093/2012 και ν. 4127/2013».
- 1.13. Του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/2014) «Μέτρα Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α΄ 161) και λοιπές ρυθμίσεις».

2. Τις αποφάσεις:

- 2.1. Την αριθ. 1432/6/27-2-2014 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΟΓΑ.
- 2.2. Την αριθ. πρωτ. 10034/10782/786/14-4-2014 απόφαση έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης & Πρόνοιας.
- 2.3. Την αριθ. πρωτ. 932/2014 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Τμήματος Δ1΄ Λογιστηρίου του Κλάδου Δ΄ Οικονομικών Υπηρεσιών του ΟΓΑ.

Π ρ ο κ η ρ ύ σ σ ο υ μ ε

Ανοικτό δημόσιο διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την ανάθεση των υπηρεσιών φύλαξης των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Περιφερειακών Υποκαταστημάτων του ΟΓΑ, χρονικής διάρκειας **δύο (2) ετών** με δυνατότητα παράτασης **έξι (6) μηνών**.

Η συνολική προϋπολογισμένη δαπάνη για τη φύλαξη ανέρχεται στο ποσό των διακοσίων πενήντα πέντε χιλιάδων ευρώ (**525.000 €**) πλέον **ΦΠΑ 23%** ή εξακοσίων σαράντα πέντε χιλιάδων επτακοσίων πενήντα ευρώ (**645.750 €**) **συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%** και των κρατήσεων υπέρ τρίτων και θα γίνει σε βάρος της πίστωσης του Προϋπολογισμού του ΟΓΑ (Κωδικός αριθμός εξόδων ΚΑΕ 043908). Η προϋπολογισμένη δαπάνη περιλαμβάνει ενδεχόμενη εξάμηνη παράταση της σχετικής σύμβασης.

Οι υποβαλλόμενες στον διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εκατόν πενήντα (150) ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του πιο πάνω απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς των προσφορών μπορεί να παραταθεί με έγγραφη δήλωση του προσφέροντα, ύστερα από σχετικό αίτημα της Υπηρεσίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13 του Π.Δ. 118/2007.

Ο διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από την παρέλευση της κανονικής προθεσμίας των πενήντα δύο (52) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της περίληψης της προκήρυξης αυτής στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, στον Ελληνικό Τύπο, καθώς και στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

Ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών: **29-7-2014**, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 πμ.

Χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού: **29-7-2014**, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 πμ.

Η αποσφράγιση των προσφορών του διαγωνισμού θα γίνει δημόσια, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Προμηθειών του ΟΓΑ στο κτίριο του ΟΓΑ **Πατησίων 30 - 7^{ος} όροφος - γραφείο 703**.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα,

β) συνεταιρισμοί/ενώσεις/κοινοπραξίες προμηθευτών,

που είναι εγκατεστημένα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή στα κράτη μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό χώρο (ΕΟΧ) ή στα κράτη μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΔΣ) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ), η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ και που ασχολούνται νόμιμα τουλάχιστον για τρία έτη στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό με την παροχή υπηρεσιών σχετικών με το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού. Δικαιούμενοι συμμετοχής είναι επίσης τα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί με την νομοθεσία κράτους- μέλους της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή κράτους- μέλους που έχει υπογράψει την ΣΔΣ ή τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την ΕΕ και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών και που ασχολούνται νόμιμα τουλάχιστον για τρία έτη στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό με την παροχή υπηρεσιών σχετικών με το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού και έχουν την καταστατική έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάσταση στο εσωτερικό των ανωτέρω χωρών.

Οι ενώσεις/κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν με ιδιαίτερη νομική μορφή, προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά (αρθ. 39 παρ. 2 Π.Δ. 60/2007). Η επιλεγείσα ένωση/κοινοπραξία είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο μπορεί να συμμετάσχει σε ένα μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα, είτε αυτοτελώς, είτε ως μέλος ένωσης/κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση, αποκλείονται από το διαγωνισμό, τόσο το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, όσο και όλα τα διαγωνιζόμενα σχήματα στα οποία συμμετέχει το ίδιο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι κηρύχθηκαν έκπτωτοι από Δημόσια Υπηρεσία ή Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές υποχρεώσεις τους.
- Όσοι έχουν αποκλειστεί από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007.
- Όσοι τελούν υπό πτώχευση ή εκκαθάριση ή παύση δραστηριοτήτων ή αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Όσοι τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης για εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή οποιαδήποτε ανάλογη διαδικασία.
- Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.

- Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.
- Όσοι προσκομίσουν ψευδείς δηλώσεις.
- Όσοι έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση: **α.** για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1), ή/και **β.** για δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2), ή/και **γ.** για απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48), ή/και **δ.** για νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305).
- Όσοι έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή Προμηθειών του ΟΓΑ, μπορούν να παρίστανται οι προσφέροντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με:

- α. Τους όρους που περιέχονται στα παραρτήματα της παρούσας διακήρυξης και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.
- β. Τις κείμενες διατάξεις περί Κρατικών Προμηθειών.

Αντίτυπα της διακήρυξης αυτής καθώς και σχετικές πληροφορίες, μπορούν οι ενδιαφερόμενοι να ζητούν κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, από το Τμήμα Δ3' Επιμελητείας & Δαπανών του ΟΓΑ Πατησίων 30, 5^{ος} όροφος, γραφείο 507, τηλ: 213-1519254, fax: 210-3845685.

Οι διακηρύξεις δίδονται δωρεάν σε έντυπη μορφή. Το πλήρες κείμενο της διακήρυξης διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του ΟΓΑ (www.oga.gr).

Όσοι παραλάβουν τη διακήρυξη από την ιστοσελίδα του ΟΓΑ υποχρεούνται να ενημερώσουν τηλεφωνικά την υπηρεσία διενέργειας, προκειμένου να τους αποσταλούν τυχόν διευκρινήσεις επί της διακήρυξης.

Οι παραλήπτες της διακήρυξης συμπληρώνουν κατά την παραλαβή της σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, ΤΚ, ΑΦΜ, τηλέφωνο, φαξ), ώστε ο ΟΓΑ να έχει στη διάθεσή του πλήρη κατάλογο όσων την παρέλαβαν, σε περίπτωση αποστολής τυχόν συμπληρωματικών στοιχείων ή διευκρινίσεων.

Οι παραλήπτες θα πρέπει άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στον ΟΓΑ και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Για τυχόν ελλείψεις στη συμπλήρωση των στοιχείων του πιο πάνω εντύπου, την ευθύνη φέρει ο ενδιαφερόμενος. Προσφυγές κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παρεληφθέντος αντιγράφου αυτής θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους και μόνο εγγράφως και ενυπογράφως συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οχτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του Π.Δ. 118/07, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους, οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του Π.Δ. 118/07. Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται μετά την ανωτέρω προθεσμία δεν εξετάζονται. Οι διευκρινίσεις απαγορεύεται να τροποποιούν ουσιώδη όρο της διακήρυξης.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του ΟΓΑ, σχετικά με τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

Μετά την κατάθεση και αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της διακήρυξης δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της διακήρυξης παρέχονται από την Υπηρεσία.

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται στην παρούσα διακήρυξη έχουν εφαρμογή οι προαναφερόμενες διατάξεις του Π.Δ. 60/2007, του Π.Δ. 118/2007, του Ν. 2362/95 και γενικότερα κάθε νομοθετική ή κανονιστική διάταξη σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο, που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας, έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω.

Τα έξοδα δημοσίευσης στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν τον ΟΓΑ και στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων βαρύνουν την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Δρ. ΞΕΝΟΦΩΝ ΒΕΡΓΙΝΗΣ

Ακριβές Αντ/φο
Αθήνα, 6-6-2014
Για τον Κλάδο Δ΄

Αν. Σκουρτανιώτη

Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Α

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄	ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	7
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	8
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	23
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....	44
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	46

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ή ΟΓΑ	Ο ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ (ΟΓΑ) που εδρεύει στην Αθήνα επί της οδού Πατησίων 30, ο οποίος προκηρύσσει το διαγωνισμό της παρούσας διακήρυξης.
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ ΚΛΑΔΟΣ Δ΄ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΜΗΜΑ Δ3΄ ΕΠΙΜΕΛΗΤΕΙΑΣ & ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΑΤΗΣΙΩΝ 30 – 10170 – ΑΘΗΝΑ 5 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ – ΓΡΑΦΕΙΑ 506 - 507 ΤΗΛ: 213- 1519- 254 & 244 FAX: 210- 3845685
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ & ΔΙΑΡΚΕΙΑ	Η παροχή υπηρεσιών φύλαξης των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Περιφερειακών Υποκαταστημάτων του ΟΓΑ, χρονικής διάρκειας δύο (2) ετών με δυνατότητα παράτασης έξι (6) μηνών.
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΟΓΑ	Η αρμόδια Επιτροπή για τη διενέργεια του διαγωνισμού, η οποία γνωμοδοτεί πέραν των θεμάτων αξιολόγησης των προσφορών και για κάθε θέμα που προκύπτει κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού ως και κατά την εκτέλεση της σύμβασης.
ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ	Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη σύμβασης με την αναθέτουσα αρχή.
ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	Ο υπογράφων την προσφορά – στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον προσφέροντα– που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του προσφέροντα, ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης.
ΑΝΑΔΟΧΟΣ	Ο προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει σύμβαση με την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη.
ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ	Η απόφαση της αναθέτουσας αρχής με την οποία κατακυρώνεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού στον ανάδοχο.
ΣΥΜΒΑΣΗ	Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της αναθέτουσας αρχής και του αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης. Επίσημη γλώσσα της σύμβασης είναι η ελληνική.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Η εκτιμώμενη από την αναθέτουσα αρχή ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση των υπηρεσιών της παρούσας διακήρυξης.
ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ	Η τιμή προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΧΩΡΟΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ – ΒΑΡΔΙΕΣ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού είναι η ανάθεση των υπηρεσιών φύλαξης των παρακάτω κτιρίων του ΟΓΑ:

- Του κτιρίου της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΟΓΑ επί της οδού Πατησίων 30 στην Αθήνα.
- Του κτιρίου της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΟΓΑ επί της οδού Αβέρωφ 7 στην Αθήνα.
- Του κτιρίου του Περιφερειακού Υποκαταστήματος του ΟΓΑ στη Θεσσαλονίκη (Παπαναστασίου 63, 4^{ος} και 5^{ος} όροφος).
- Του κτιρίου του Περιφερειακού Υποκαταστήματος του ΟΓΑ στο Ηράκλειο Κρήτης (Αρχ. Μακαρίου & Στρατηγού Φαϊτάκη 2).
- Του κτιρίου του Περιφερειακού Υποκαταστήματος του ΟΓΑ στην Πάτρα (Πανεπιστημίου 168).
- Του κτιρίου του Περιφερειακού Υποκαταστήματος του ΟΓΑ στη Λάρισα (Φαρσάλων & Δ. Τσάτσου 2).
- Του κτιρίου του Περιφερειακού Υποκαταστήματος του ΟΓΑ στην Κομοτηνή (Αγχιάλου 1-3-5).
- Του κτιρίου του Περιφερειακού Υποκαταστήματος του ΟΓΑ στην Τρίπολη (ΟΗΕ & Ναυπλίου).
- Του κτιρίου του Περιφερειακού Υποκαταστήματος του ΟΓΑ στη Λαμία (Παπαμαύρου & Βέλλιου).
- Του κτιρίου του Περιφερειακού Υποκαταστήματος του ΟΓΑ στα Ιωάννινα (8^{ης} Μεραρχίας 7 & Χρ. Μακρή).
- Του κτιρίου του Περιφερειακού Υποκαταστήματος του ΟΓΑ στην Κοζάνη (Λευκόβρυση Κοζάνης).

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ – ΩΡΑΡΙΟ ΦΥΛΑΞΗΣ

A) Για το κτίριο της οδού Πατησίων 30

1. Δευτέρα έως Παρασκευή

Δύο (2) φύλακες, από τους οποίους ένας θα απασχολείται από τις 6.00 πμ έως τις 2.00 μμ και ένας από τις 10.00 μμ έως τις 6.00 πμ.

2. Σάββατα - Κυριακές - Αργίες

Τρεις (3) φύλακες, από τους οποίους ο πρώτος θα απασχολείται από τις 6.00 πμ έως τις 2.00 μμ, ο ένας από τις 2.00 μμ έως τις 10.00 μμ και ο τρίτος από τις 10.00 μμ έως τις 6.00 πμ.

B) Για το κτίριο της οδού Αβέρωφ 7

Δευτέρα έως Παρασκευή

Δύο (2) φύλακες, από τους οποίους ένας θα απασχολείται από τις 6.00 πμ έως τις 2.00 μμ και ένας από τις 10.00 πμ έως τις 6.00 μμ.

Γ) Για τα Υποκαταστήματα

Δευτέρα έως Παρασκευή

Ένας (1) φύλακας που θα απασχολείται από τις 7.00 πμ έως τις 3.00 μμ.

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ
ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	-α- ΑΠΑΙΤΗΣΗ	-β- ΑΠΑΝΤΗΣΗ
A	Τεχνικές Προδιαγραφές Υπηρεσιών Φύλαξης – Υποχρεώσεις Αναδόχου	ΝΑΙ	
1.	Ο ανάδοχος θα διαθέσει το κατάλληλο προσωπικό ασφαλείας (φύλακες) για τη φύλαξη των κτιρίων του ΟΓΑ, το οποίο θα είναι σε άριστη φυσική κατάσταση υγείας και πνεύματος, κατάλληλα εκπαιδευμένο, ώστε να μπορεί να ανταποκριθεί στη φύλαξη των κτιρίων.	ΝΑΙ	
2.	Το προσωπικό ασφαλείας θα κατέχει υποχρεωτικά άδεια εργασίας η οποία εκδίδεται από την Αστυνομική Διεύθυνση του Νομού ή τη Διεύθυνση Ασφαλείας του τόπου κατοικίας του, σύμφωνα και με το άρθρο 3 του Ν.2518/1997 (ΦΕΚ 164, Α).	ΝΑΙ	
3.	Το προσωπικό ασφαλείας κατά τη διάρκεια άσκησης των καθηκόντων του θα είναι εφοδιασμένο με ειδικό δελτίο ταυτότητας και ειδικό διακριτικό σήμα, όπως ορίζει και το άρθρο 6 του Ν. 2518/1997 (ΦΕΚ 164, Α).	ΝΑΙ	
4.	Το προσωπικό ασφαλείας κατά τη διάρκεια άσκησης των καθηκόντων του θα είναι ντυμένο με την ειδική στολή του αναδόχου και θα φέρει τα διακριτικά της αναδόχου εταιρείας.	ΝΑΙ	
5.	Υποχρέωση του αναδόχου είναι ο εφοδιασμός των φυλάκων με κινητά/ ασύρματα τηλέφωνα (ένα για κάθε φύλαξη) καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, ο αριθμός κλήσης των οποίων θα κοινοποιηθεί στην αρμόδια υπηρεσία του ΟΓΑ. Η προμήθεια και πληρωμή των κινητών/ασυρμάτων τηλεφώνων, το κόστος των συνδιαλέξεων, καθώς και οποιοδήποτε άλλο κόστος που βαρύνει τη λειτουργία των παραπάνω μέσων επικοινωνίας είναι αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση του αναδόχου.	ΝΑΙ	
6.	Το προσωπικό ασφαλείας θα αποτελείται πάντοτε από τα ίδια μέλη, θα γνωρίζει τη λειτουργία των μέσων πυρόσβεσης. Επίσης θα φέρει τον απαιτούμενο εξοπλισμό ασφαλείας.	ΝΑΙ	
7.	Το προσωπικό ασφαλείας του αναδόχου φέρει την ευθύνη για οιαδήποτε ενέργειά του που αντιβαίνει στον ποινικό κώδικα.	ΝΑΙ	
8.	Ο ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τη σωστή και έγκαιρη αντικατάσταση των φυλάκων, για τη συνεχή και χωρίς διακοπή φύλαξη των κτιρίων του ΟΓΑ και για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς που τυχόν θα προκύψει από αργοπορία προσέλευσης του υπό αντικατάσταση φύλακα, ως και για πάσα ζημία που τυχόν προκύψει εξαιτίας της αργοπορίας οιοδήποτε φύλακα ανά πάσα ώρα και στιγμή.	ΝΑΙ	
9.	Ο ανάδοχος υποχρεούται να τροποποιήσει τον αριθμό	ΝΑΙ	

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	-α- ΑΠΑΙΤΗΣΗ	-β- ΑΠΑΝΤΗΣΗ
	των φυλάκων, ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, με αντίστοιχη αύξηση ή μείωση του κόστους, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία.		
10.	Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει οποιοδήποτε φύλακα κριθεί ότι δεν εξυπηρετεί τις ανάγκες του ΟΓΑ, μετά από υπόδειξη των αρμοδίων για τη φύλαξη των υπηρεσιών του.	ΝΑΙ	
11.	Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει κέντρο λήψεως σημάτων 24ώρου λειτουργίας.	ΝΑΙ	
12.	Οι φύλακες οφείλουν να παρευρίσκονται στους χώρους της εισόδου των κτιρίων του ΟΓΑ <u>κατά τρόπο εμφανή</u> .	ΝΑΙ	
13.	<p>Καθήκοντα των φυλάκων είναι η προστασία των εργαζομένων και των επισκεπτών του ΟΓΑ, η φύλαξη των κτιρίων με σκοπό την πρόληψη έκνομων ενεργειών και η άμεση ειδοποίηση της Άμεσης Δράσης όταν κρίνεται απαραίτητο για λόγους ασφαλείας.</p> <p>Οι φύλακες:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ θα διενεργούν διακριτικό έλεγχο στα άτομα που εισέρχονται στον ΟΓΑ, ώστε να αποφεύγεται η είσοδος ατόμων με κίνητρα και ενδιαφέροντα άσχετα (π.χ. μικροπωλητές). ➤ θα είναι εγκατεστημένοι σε τέτοιο σημείο της εισόδου των κτιρίων του ΟΓΑ, το οποίο θα τους επιτρέπει να εποπτεύουν το χώρο, καθώς και να βρίσκονται σε διαρκή ετοιμότητα και προσοχή, ώστε να μπορούν να επέμβουν αμέσως σε περίπτωση που γίνει κάτι σε βάρος του ΟΓΑ. ➤ θα παρακολουθούν τους εισερχομένους και αυτούς που παραμένουν άσκοπα στις εισόδους των κτιρίων του ΟΓΑ και θα επεμβαίνουν σε περίπτωση που διαπιστώνουν ύποπτους σκοπούς αυτών, μετά από προηγούμενη συνεννόηση με την αρμόδια Δ/νση του ΟΓΑ και θα απομακρύνουν αυτούς σύμφωνα με τις εντολές που τους έχει δώσει ο ανάδοχος. ➤ θα διασφαλίζουν την εύρυθμη είσοδο, έξοδο και παραμονή των επισκεπτών στα γραφεία του ΟΓΑ χρησιμοποιώντας τον τρόπο και τα μέσα που έχει ορίσει ο ανάδοχος. 	ΝΑΙ	
14.	Σε περίπτωση ληστείας ή οποιασδήποτε δολιοφθοράς οι φύλακες θα ειδοποιούν τις αρμόδιες Αστυνομικές Αρχές και θα ενεργούν ό,τι στη συγκεκριμένη περίπτωση επιβάλλεται για την αντιμετώπιση της ληστείας ή της δολιοφθοράς, όπως και κάθε άλλης παράνομης πράξης.	ΝΑΙ	
15.	<p>Σε περίπτωση πυρκαγιάς, οι φύλακες:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ θα δίνουν σήμα συναγερμού στον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να ειδοποιεί αμέσως την Πυροσβεστική Υπηρεσία, 	ΝΑΙ	

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	-α- ΑΠΑΙΤΗΣΗ	-β- ΑΠΑΝΤΗΣΗ
	➤ υποχρεούνται να χρησιμοποιούν τα πυροσβεστικά μέσα του ΟΓΑ (πυροσβεστήρες), τον χειρισμό και τη θέση των οποίων θα έχουν φροντίσει να γνωρίζουν πολύ καλά.		
16.	Προκειμένου περί κακόβουλης εξωτερικής ενέργειας οι φύλακες θα πρέπει να ενεργούν αναλόγως, έχοντας ο ανάδοχος την ευθύνη για τη μη έγκαιρη ειδοποίηση των αρμοδίων αρχών.	ΝΑΙ	
17.	Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί βιβλίο ελέγχου για την κάθε φύλαξη -έντυπο διπλότυπο, καρμπονιζέ- το πρωτότυπο του οποίου θα παραδίδεται εβδομαδιαίως στο αρμόδιο Τμήμα του ΟΓΑ.	ΝΑΙ	
18.	Σε περίπτωση που διαπιστώνεται από τους φύλακες η παραμονή ξένων ατόμων ή ύπαρξη υπόπτου αντικειμένου, θα ειδοποιούν τον ανάδοχο για να φροντίσει εκείνος για την άμεση ειδοποίηση της Αστυνομίας (ή και απευθείας θα καλούν την Αστυνομία), καθώς και τις αρμόδιες υπηρεσίες του ΟΓΑ για να προφυλαχθούν αν χρειάζεται, από επικίνδυνες καταστάσεις.	ΝΑΙ	
19.	Πριν από την λήξη του ωραρίου εργασίας οι φύλακες θα ελέγχουν λεπτομερώς τους χώρους των κτιρίων του ΟΓΑ, για να διαπιστώνουν ότι δεν παρέμεινε σε αυτά κανένα ξένο άτομο και δεν αφέθηκαν ξένα αντικείμενα, που μπορεί να είναι επικίνδυνα.	ΝΑΙ	
20.	Οι φύλακες θα διενεργούν περιπολίες στον εσωτερικό χώρο φύλαξης με αποκλειστική ευθύνη τους, σύμφωνα με το προκαθορισμένο, για το συγκεκριμένο πόστο, πρόγραμμα.	ΝΑΙ	
21.	Εάν παρατηρηθεί κάτι ασυνήθιστο π.χ. κάποιες πόρτες ή παράθυρα ξεκλειδωτα, τα οποία θα έπρεπε να παραμείνουν κλειστά, οι φύλακες μεριμνούν για την αποκατάσταση τους.	ΝΑΙ	
22.	Απαγορεύεται στους φύλακες να ανοίγουν την κεντρική θύρα του ΟΓΑ και να επιτρέπουν την είσοδο, μετά τη λήξη της εργασίας των υπαλλήλων σε οποιονδήποτε εκτός εάν έχουν ειδοποιηθεί προς τούτο. Εφόσον υπάρξει έκτακτη ανάγκη εισόδου ατόμου, τότε αυτή γίνεται με προκαθορισμένο τρόπο.	ΝΑΙ	
23.	Οι φύλακες υποχρεούνται να ενημερώνουν τον αντικαταστάτη τους για την ορθή συνέχιση της φύλαξης των χώρων. Επίσης μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων και καθαριστριών υποχρεούνται να επιθεωρούν τους χώρους και τις εγκαταστάσεις των κτιρίων που φυλάσσουν, ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιά από	ΝΑΙ	

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	-α- ΑΠΑΙΤΗΣΗ	-β- ΑΠΑΝΤΗΣΗ
	πιθανή βλάβη (π.χ. διαρροές νερού, πυρκαγιάς κ.λ.π.).		
24.	Στην περίπτωση μεγάλης έκτασης βλάβης και εφόσον εκ των πραγμάτων είναι αδύνατη η αποκατάσταση αυτής, ο φύλακας θα πρέπει να ειδοποιεί τον ανάδοχο και εκείνος με τη σειρά του αρμοδίως.	ΝΑΙ	
25.	Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από το προσωπικό του, που θα ασχοληθεί ή θα παράσχει οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα σύμβαση.	ΝΑΙ	
26.	Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους από πρόσωπα του ανάδοχου, αποκλειστικά υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος και υποχρεούται μόνο αυτός προς αποκατάστασή της.	ΝΑΙ	
27.	Ο ανάδοχος έχει την ευθύνη της καλής εκτέλεσης της σύμβασης, καθώς και την υποχρέωση όπως οι εντεταλμένοι από αυτόν υπάλληλοι φέρουν και έχουν τα χαρακτηριστικά σύμφωνα με την υποβληθείσα προσφορά του και τις προδιαγραφές της διακήρυξης.	ΝΑΙ	
28.	Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με τον ΟΓΑ, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη οποιοσδήποτε παρατηρήσεις του ΟΓΑ σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών.	ΝΑΙ	
29.	Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της αναθέτουσας αρχής, του προσωπικού του ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του καθώς και των φυλάκων του.	ΝΑΙ	
30.	Ο ανάδοχος υποχρεούται και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό και στις εγκαταστάσεις του ΟΓΑ ή σε οιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα (δόλο ή αμέλεια) των υπαλλήλων του.	ΝΑΙ	
31.	Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων του και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος για κάθε ατύχημα που τυχόν συμβεί στο προσωπικό του. Η αναθέτουσα αρχή δεν έχει καμιά ευθύνη για	ΝΑΙ	

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	-α- ΑΠΑΙΤΗΣΗ	-β- ΑΠΑΝΤΗΣΗ
	οιαδήποτε αξίωση εκ μέρους οιοδήποτε υπαλλήλου του αναδόχου και η υποχρέωσή της, εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κάθε μήνα αμοιβής του αναδόχου.		
32.	Σε περίπτωση που υπάλληλοι του αναδόχου, εντεταλμένοι να παρέχουν τις υπηρεσίες φύλαξης βάσει της σύμβασης, αποχωρήσουν από αυτόν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της αναθέτουσα αρχής.	ΝΑΙ	
33.	<p>Ο ανάδοχος θα εκχωρήσει και θα μεταβιβάσει ασφαλιστήριο συμβόλαιο Αστικής ευθύνης ως και τα εξ αυτού απορρέοντα πάσης φύσεως δικαιώματά του, το οποίο θα παραμείνει στον ΟΓΑ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Το συμβόλαιο Αστικής ευθύνης δεν θα είναι γενικής κατεύθυνσης, αλλά θα εκδοθεί αποκλειστικά και θα αναφέρεται ειδικά για χρήση του ΟΓΑ. Το ασφαλιζόμενο κατώτατο όριο ευθύνης του αναδόχου θα ανέρχεται στο ποσό των Ευρώ #100.000# ανά γεγονός και Ευρώ #600.000# συνολικά για όλη τη διάρκεια της ασφάλισης. Με αυτό το συμβόλαιο καλύπτονται οι τυχόν ζημιές που τυχόν προκληθούν από οιοδήποτε συναλλασσόμενο με τον ΟΓΑ και θα οφείλονται σε αμέλεια ή πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων των φυλάκων της αναδόχου εταιρείας. Η έγκαιρη ανανέωση του ασφαλιστηρίου συμβολαίου αστικής ευθύνης αποτελεί αποκλειστική υποχρέωση του αναδόχου. Σε περίπτωση κατά την οποία το ασφαλιστήριο δεν καλύπτει την τυχόν ζημία την οποία υπέστη ο ΟΓΑ, τότε διατηρεί το δικαίωμα όπως για την τυχόν επιπλέον απαίτηση του να στρέφεται κατά του αναδόχου (εκπιπόμενου του ποσού του ασφαλιστρού από την αποζημίωση).</p> <p>Ο ανάδοχος δηλώνει ρητώς και ανεπιφυλάκτως ότι αναλαμβάνει κάθε ευθύνη Αστική που μπορεί να προκύψει εξαιτίας της πλημμελούς εκτέλεσης των καθηκόντων των φυλάκων.</p>	ΝΑΙ	

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	-α- ΑΠΑΙΤΗΣΗ	-β- ΑΠΑΝΤΗΣΗ
	Υποχρεώσεις αναδόχου σχετικά με την τήρηση της νομοθεσίας που αφορά στην απασχόληση του προσωπικού.	ΝΑΙ	
34.	Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί καθημερινά παρουσιολόγιο του απασχολούμενου προσωπικού στον ΟΓΑ, το οποίο θα παραδίδει μετά τη λήξη κάθε μήνα στην αρμόδια επιτροπή παραλαβών του ΟΓΑ. Η αναθέτουσα αρχή έχει δικαίωμα να ελέγχει την ορθή τήρηση του παρουσιολογίου οποιαδήποτε χρονική στιγμή.	ΝΑΙ	
35.	Ο ανάδοχος θα ενημερώσει εγγράφως κατά την ανάληψη των καθηκόντων του, την αρμόδια υπηρεσία του ΟΓΑ ή τον προϊστάμενο του τμήματος διοικητικής υποστήριξης στα Περιφερειακά Υποκαταστήματα για το προσωπικό που θα απασχολήσει στον ΟΓΑ. Στην συνέχεια και καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, θα ενημερώνει για τυχόν μεταβολές του προσωπικού.	ΝΑΙ	
36.	Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί το νόμιμο ωράριο και τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων του.	ΝΑΙ	
37.	Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζομένους του. Επισημαίνεται ότι οι αποδοχές των εργαζομένων δεν μπορεί σε καμιά περίπτωση να είναι κατώτερες των προβλεπομένων στην οικεία συλλογική σύμβαση.	ΝΑΙ	
38.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει στον οικείο Ασφαλιστικό Φορέα τις Ασφαλιστικές Εισφορές για το προσωπικό του καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης με ευθύνη και έξοδα του, μη έχοντας η Αναθέτουσα Αρχή οποιαδήποτε σχέση με το προσωπικό αυτό.	ΝΑΙ	
39.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει τη μισθοδοσία και τις Ασφαλιστικές Εισφορές του προσωπικού του σε τηρούμενο λογαριασμό Τραπέζης κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 40 του Ν.3863/2010 (Α' 115) και να προσκομίζει στην αρμόδια επιτροπή Παραλαβών του ΟΓΑ το σχετικό αποδεικτικό.	ΝΑΙ	
40.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει στην αρμόδια επιτροπή Παραλαβών του ΟΓΑ ονομαστική κατάσταση με πλήρη πίνακα ανάλυσης μισθού και κρατήσεων των εργαζομένων του προηγούμενου μήνα.	ΝΑΙ	
41.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει στην αρμόδια επιτροπή Παραλαβών του ΟΓΑ τις Αναλυτικές Περιοδικές Καταστάσεις που υποβάλει ηλεκτρονικά στο ΙΚΑ για την πληρωμή των ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων που θα απασχολεί κάθε μήνα.	ΝΑΙ	

Οδηγίες συμπλήρωσης του ανωτέρω πίνακα:

Στη στήλη «**Περιγραφή**» θα περιέχονται οι Τεχνικές Προδιαγραφές επακριβώς και με πληρότητα.

Στη στήλη «**Απαιτήση**» συμπληρώνεται η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο.

Στη στήλη «**Απάντηση**» σημειώνεται η απάντηση του αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΥΠΕΡ, εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή υπερκαλύπτεται από την προσφορά.

* Το πεδίο (β) συμπληρώνεται υποχρεωτικά από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό.

1. Υποχρεώσεις προϋπάρχουσας βάρδιας

Βρίσκεται στην είσοδο των κτιρίων του ΟΓΑ.

Ελέγχει τους εισερχόμενους στο κτίριο.

Ελέγχει τις αποσκευές (οπότε κρίνεται απαραίτητο).

Παρέχει πληροφορίες προς τους εισερχομένους.

2. Υποχρεώσεις απογευματινής βάρδιας

Ελέγχει λεπτομερώς όλους τους χώρους των γραφείων των κτιρίων του ΟΓΑ, για να διαπιστώνει ότι δεν παρέμεινε σε αυτά κανένα ξένο άτομο και δεν αφέθηκαν ξένα αντικείμενα, που μπορεί να είναι επικίνδυνα.

Ελέγχει τη λειτουργία των επικοινωνιών και σε περίπτωση βλάβης ενημερώνει για την αποκατάστασή της, τόσο την ανάδοχο εταιρεία όσο και την αρμόδια Υπηρεσία του ΟΓΑ.

Ελέγχει τις παροχές ρεύματος, ύδατος, καθώς και την καλή λειτουργία των συστημάτων ασφαλείας των υπό φύλαξη κτιρίων.

Διενεργεί περιπολίες στους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους φύλαξης.

Εάν παρατηρεί κάτι ασυνήθιστο π.χ. κάποιες πόρτες ή παράθυρα ξεκλειδωτά, τα οποία θα έπρεπε να παραμείνουν κλειστά, ενημερώνει τον ανάδοχο ή τον ΟΓΑ ή αποκαθιστά το πρόβλημα.

Απαγορεύεται στον φύλακα να ανοίγει τις κεντρικές θύρες των κτιρίων του ΟΓΑ και να επιτρέπει την είσοδο υπαλλήλων του ΟΓΑ ή τρίτων προσώπων, εκτός εάν έχει ειδοποιηθεί προς τούτο.

Εφόσον υπάρξει έκτακτη ανάγκη εισόδου ατόμου, τότε αυτή γίνεται με προκαθορισμένο τρόπο.

Πριν από το τέλος της Υπηρεσίας του, πρέπει να διενεργεί πάλι ένα γενικό έλεγχο των χώρων (εσωτερικών και εξωτερικών) και των λοιπών εγκαταστάσεων των κτιρίων.

Ενημερώνει τον επόμενο φύλακα ή το νυχτοφύλακα του ΟΓΑ στην Κεντρική Υπηρεσία για την ορθή συνέχιση της φύλαξης των χώρων.

3. Υποχρεώσεις φύλακα νυχτερινής βάρδιας

Ενημερώνεται από τον προηγούμενο φύλακα.

Ελέγχει τη λειτουργία των επικοινωνιών και σε περίπτωση βλάβης ενημερώνει για την αποκατάστασή της την ανάδοχο εταιρεία και την αρμόδια Υπηρεσία του ΟΓΑ.

Ελέγχει τις παροχές ρεύματος και ύδατος και την καλή λειτουργία των συστημάτων ασφαλείας.

Διενεργεί περιπολίες σε όλη τη διάρκεια του ωραρίου του.

Απαγορεύεται στο φύλακα να ανοίγει τις θύρες των κτιρίων του ΟΓΑ και να επιτρέπει την είσοδο σε οποιονδήποτε χωρίς την έγκριση του ΟΓΑ.

Ενημερώνει τους φύλακες της επόμενης βάρδιας για τα συμβάντα κατά την εκτέλεση της Υπηρεσίας του.

Σε περίπτωση βλάβης εφόσον είναι αδύνατη η αποκατάστασή της, ο φύλακας ειδοποιεί έγκαιρα τον ανάδοχο, ο οποίος με τη σειρά του θα ενεργεί αρμοδίως.

Σε περίπτωση κινδύνου (κλοπής, τρομοκρατικής ενέργειας, πυρκαγιάς κ.λ.π.) ο φύλακας πλην του αναδόχου ενημερώνει την αρμόδια δημόσια αρχή (αστυνομία, πυροσβεστική κ.λ.π.).

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Διευκρινίζεται ότι το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος θα επιλέγεται, προσλαμβάνεται και αμείβεται αποκλειστικά από τον ανάδοχο που θα είναι και εργοδότης του, ενώ ο ΟΓΑ δεν έχει και δεν είναι δυνατό να έχει κάποια σχέση με αυτό. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει την αρμόδια υπηρεσία του ΟΓΑ σχετικά με το ονοματεπώνυμο και τον αριθμό δελτίου ταυτότητας και

σε **περίπτωση αλλοδαπών**, τον αριθμό αδείας εργασίας, για το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των εργασιών.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης την υποχρέωση να μεριμνήσει ώστε να αποφύγει περίπτωση κενών στο προσωπικό του, τα οποία θα πρέπει να φροντίζει να αναπληρώνει αμελλητί και ακόμη υποχρεούται να διασφαλίζει τη φύλαξη με οποιοδήποτε τρόπο, σε περίπτωση **απεργίας** του ανωτέρω προσωπικού.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Λαμβανομένου υπόψη του γεγονότος ότι οι υπηρεσίες φύλαξης θα πρέπει να υλοποιούνται από ειδικευμένες επιχειρήσεις και προκειμένου να εξασφαλιστεί ότι οι υπηρεσίες θα υλοποιούνται με επάρκεια και ασφάλεια, δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμοί και ενώσεις/κοινοπραξίες, που έχουν ως **αντικείμενο απασχόλησης τους, όπως αυτό αποδεικνύεται από τους καταστατικούς τους σκοπούς, καθώς και από τον επίσημο κύκλο εργασιών τους, τουλάχιστον κατά τα τελευταία τρία (3) έτη, την παροχή υπηρεσιών φύλαξης.**

ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να πληρούν τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής:

1. Προσωπικό

Ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό **κατά ειδικότητα, εμπειρία και αριθμό**, που είναι ικανό να παρέχει τις υπηρεσίες που ζητούνται στη διακήρυξη καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

2. Εξοπλισμός

Ο εξοπλισμός περιλαμβάνει τα απαραίτητα μηχανήματα που πρέπει να διαθέτει ο ανάδοχος για την υλοποίηση των υπηρεσιών.

3. Εμπειρία

Κάθε διαγωνιζόμενος (αθροιστικά σε περίπτωση ενώσεως ή κοινοπραξίας) οφείλει να διαθέτει ικανοποιητική τεχνική ικανότητα, δηλαδή γνώση και εμπειρία, σχετική με τις ζητούμενες υπηρεσίες. **Η τεχνική ικανότητα θα προκύπτει από παρόμοιες υπηρεσίες με τις ζητούμενες, που έχουν παρασχεθεί την τελευταία τριετία, καθώς και από την οργάνωση, τον εξοπλισμό και το προσωπικό όσων υποβάλουν προσφορά.**

4. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Κάθε διαγωνιζόμενος (αθροιστικά σε περίπτωση ενώσεως/κοινοπραξίας) πρέπει να διαθέτει χρηματοοικονομική ευρωστία, που θα του διασφαλίζει τη δυνατότητα να υλοποιήσει χωρίς προβλήματα το αντικείμενο των υπηρεσιών της διακήρυξης.

5. Πρότυπα εξασφάλισης της ποιότητας

Λόγω της σπουδαιότητας των υπηρεσιών απαιτείται η προσκόμιση πιστοποιητικών που εκδίδονται από ανεξάρτητους οργανισμούς, και τα οποία βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του προσφέροντα προτύπων εξασφάλισης της ποιότητας.

ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όσοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής μαζί με τα προβλεπόμενα υποχρεωτικά δικαιολογητικά (συμμετοχής) και επί ποινή αποκλεισμού από τον διαγωνισμό θα προσκομίσουν και τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- Αντίγραφο της Άδειας Λειτουργίας της επιχείρησης από το Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη (Ν. 2518/ΦΕΚ 164/21-8-97) και καταστατικό της επιχείρησης.
- Αναλυτική περιγραφή της επιχείρησης από την οποία θα προκύπτουν η δραστηριότητα της, ο χρόνος που την εξασκεί και η δομή της.
- Δήλωση σχετικά με το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό της επιχείρησης κατά την τελευταία τριετία.

- Δήλωση σχετικά με τις εγκαταστάσεις και τον τεχνικό εξοπλισμό που θα διαθέτει ο προσφέρων για την υλοποίηση των υπηρεσιών.
- Κατάλογο στον οποίο θα αναφέρονται οι κυριότερες αναθέσεις φύλαξης δημοσίων και ιδιωτικών κτιρίων που έχουν ανατεθεί στον προσφέροντα κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ετών.
- Ισολογισμοί των τριών (3) τελευταίων ετών στην περίπτωση που η δημοσίευση ισολογισμών απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος ο προσφέρων.
- Δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων, που είναι συναφής με το αντικείμενο της ανάθεσης της διακήρυξης για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις.
- Πιστοποιητικό ISO 9001/2000 ή ισοδύναμο.
- Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την προσφορά του υποψήφιου ανάδοχου.

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των υπηρεσιών φύλαξης της διακήρυξης.

Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα γίνει για το σύνολο των υπηρεσιών φύλαξης.

ΜΗ ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Εναλλακτικές προσφορές, αντιπροσφορές και προσφορές για μέρος των υπηρεσιών φύλαξης δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Χαμηλότερη τιμή.

ΣΥΜΒΑΣΗ

Για την ανάθεση των υπηρεσιών φύλαξης θα υπογραφεί σύμβαση μεταξύ του ΟΓΑ και του αναδόχου, διάρκειας δύο (2) ετών από την ημερομηνία υπογραφής της με δυνατότητα παράτασης έξι (6) μηνών.

Εκτιμάται ότι ημερομηνία έναρξης θα είναι η 14^η -8-2014.

ΜΕΙΩΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ΟΓΑ δύναται να ζητήσει από τον ανάδοχο μείωση της αμοιβής μετά την υπογραφή της σύμβασης ή και λύση της σύμβασης στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α. Σε τυχόν μείωση των αμοιβών των εργαζομένων στον τομέα φύλαξης. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος υποχρεούται να μειώσει την αμοιβή του, όσον αφορά το εργατικό κόστος σε ποσοστό ίσο με το ποσοστό μείωσης των μισθών.

β. Σε περίπτωση μείωσης για οποιοδήποτε λόγο των χώρων που στεγάζονται οι υπηρεσίες του ΟΓΑ.

γ. Σε περίπτωση λύσης των συμβάσεων μίσθωσης των κτιρίων του ΟΓΑ.

ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η παραλαβή των υπηρεσιών (παρακολούθηση - βεβαίωση υλοποίησης) θα γίνεται από τις αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβών του ΟΓΑ. Η έκδοση του πρωτοκόλλου παραλαβής ορίζεται το αργότερο σε τριάντα (30) ημέρες από το τέλος του μήνα υλοποίησης των υπηρεσιών φύλαξης.

ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ

Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος των υπό ανάθεση υπηρεσιών, τότε θα πρέπει **στην τεχνική προσφορά να υποβάλει δήλωση** στην οποία θα περιγράψει με σαφήνεια τις υπηρεσίες που θα εκτελεί ο υπεργολάβος και τον

τρόπο συνεργασίας τους.

Οφείλει επίσης να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα, καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο προσφέρων να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου

Σε περίπτωση που χρησιμοποιηθεί υπεργολάβος, αυτός θα πρέπει να καταθέσει τα εξής δικαιολογητικά, με ευθύνη του υποψηφίου αναδόχου:

- Υπεύθυνη δήλωση του υπεργολάβου για τη συμμετοχή του στην οποία θα αναγράφεται υποχρεωτικά ότι έλαβε γνώση και αποδέχεται τους όρους της διακήρυξης.
- Πιστοποιητικό περί μη πτωχεύσεως του υπεργολάβου.
- Πιστοποιητικό στο οποίο βεβαιώνεται ότι ο υπεργολάβος δεν τελεί σε καθεστώς εκκαθάρισης.
- Εφόσον ο προσφέρων τεκμηριώνει την εμπειρία του μέσω της εμπειρίας του υπεργολάβου, θα πρέπει ο υπεργολάβος να προσκομίσει τα αντίστοιχα δικαιολογητικά.
- Σε περίπτωση που ο προσφέρων πρόκειται να χρησιμοποιήσει προσωπικό του υπεργολάβου, πρέπει να προσκομίσει μισθοδοτικές καταστάσεις του υπεργολάβου.
- Πριν την υπογραφή της σύμβασης μεταξύ αναδόχου και αναθέτουσας αρχής θα πρέπει να προσκομισθούν αντίγραφα της σχετικής σύμβασης μεταξύ αναδόχου και υπεργολάβου.

ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία, όπως διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον ανάδοχο κατά την εκτέλεση της σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της αναθέτουσας αρχής.

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της αναθέτουσας αρχής, ο ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ανακάλυψε κατά την υλοποίηση των υπηρεσιών, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά, ώστε το προσωπικό του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης της ως άνω υποχρέωσης, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με την ανάληψη των καθηκόντων δυνάμει της σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της αναθέτουσας αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην αναθέτουσα αρχή και δεν δεσμεύει την αναθέτουσα αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της δεύτερης.

ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του Π.Δ. 60/2007, ιδίως εκείνων που αφορούν τις υποχρεώσεις σχετικά με τη δημοσιοποίηση των συναπτομένων συμβάσεων και την ενημέρωση των υποψηφίων και των προσφερόντων, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 29 παρ. 4, στο άρθρο 35, καθώς και τις διατάξεις της λοιπής κείμενης νομοθεσίας, η αναθέτουσα αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οικονομικοί φορείς και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών (άρθρο 38 του Π.Δ. 60/2007).

ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ -ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής ή τις εξ αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του, πλην της αμοιβής την οποία δύναται να εκχωρήσει σε τράπεζα.

ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΝΩΣΗΣ/ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση/ κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την ένωση/ κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της αναθέτουσας αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρευσών από τη διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους, έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της αναθέτουσας αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση των υπηρεσιών της ανάθεσης.

Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, οποιοδήποτε από τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της σύμβασης με τους ίδιους όρους.

Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον ανάδοχο, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει τη σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ, κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Ως τέτοια θεωρούνται για τον ανάδοχο όσα ευρίσκονται αντικειμενικά εκτός του πεδίου οικονομικής δραστηριότητας και ελέγχου του.

Ο ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την αναθέτουσα αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΡΗΤΡΕΣ

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί πλημμελής εκτέλεση των καθηκόντων του αναδόχου και σε περίπτωση μη συμμόρφωσής του στις υποδείξεις της αρμόδιας Υπηρεσίας επιβάλλεται επί της μηνιαίας αμοιβής ποινική ρήτρα, ποσού που θα ανέρχεται έως και το 50% αυτής, όχι λιγότερο από 5%, ανάλογα με τη βαρύτητα της πράξης ή της παραλείψεως ή της πλημμελούς εργασίας κατά την κρίση του αρμόδιου οργάνου, παρακρατούμενη από τη μηνιαία αμοιβή.

Σε περίπτωση υποτροπής η πιο πάνω ρήτρα θα διπλασιάζεται, διατηρουμένου του δικαιώματος καταγγελίας της σύμβασης με δικαίωμα κατάπτωσης υπέρ του Δημόσιου της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί οιαδήποτε πλημμέλεια του αναδόχου όσον αφορά στην καταβολή των μισθών και των ασφαλιστικών εισφορών, ο ΟΓΑ διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση αζημίως και να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο με κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

ΕΚΠΤΩΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος που δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΟΓΑ, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΟΓΑ, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου -το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων- αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι ακόλουθες κυρώσεις:

α) Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση. Ο ανάδοχος υποχρεούται σε αποκατάσταση κάθε ζημίας από την παράβαση για την οποία επιβλήθηκε η έκπτωση.

β) Ανάθεση των υπηρεσιών σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου στον επόμενο προσφέροντα που είχε λάβει μέρος στο διαγωνισμό. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου.

γ) Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο ή μέρος των προμηθειών των φορέων που αναφέρονται στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/95.

Ο υποψήφιος ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος στις παρακάτω περιπτώσεις:

- Όταν δεν είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του όπως καθορίζονται στην παρούσα προκήρυξη και τη σχετική σύμβαση.
- Όταν το προσωπικό φύλαξης δεν τηρεί το ωράριο απασχόλησης.
- Όταν διαπιστώνεται επανειλημμένα απρεπής συμπεριφορά και άρνηση συμμόρφωσης σε υποδείξεις εκ μέρους του προσωπικού φύλαξης, με αποτέλεσμα να μην υπάρχει αποτελεσματική συνεργασία.
- Όταν διαπιστωθεί ότι εσφαλμένοι και πλημμελείς χειρισμοί του αναδόχου οδήγησαν στην πρόκληση οποιουδήποτε ατυχήματος εντός των κτιρίων του ΟΓΑ.
- Όταν με οποιονδήποτε τρόπο ο ανάδοχος εκχωρήσει υποχρεώσεις και δικαιώματα, που απορρέουν από τη σύμβαση σε τρίτο πρόσωπο.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται όσα ορίζονται από το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ & ΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 68 ΤΟΥ Ν. 3863/2010 ΠΕΡΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΛΑΒΙΑΣ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Οι προσφέροντες θα αναφέρουν στην οικονομική προσφορά τους υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής:

α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.

β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Οι προσφέροντες υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ως άνω στοιχεία. Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

2.α) Οι πράξεις επιβολής προστίμου που επιβάλλονται σε βάρος εταιρειών παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/ και φύλαξης καταχωρούνται στο αντίστοιχο «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» που τηρείται στη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας.

β) Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύμβαση.

γ) Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποκλείσει από τη σύμβαση της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης λόγω διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος. Ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοείται ιδίως: αα) Η επιβολή σε βάρος της υποψήφιας εταιρείας, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τουλάχιστον δύο (2) πράξεων επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας συνολικού ύψους τουλάχιστον δέκα χιλιάδων (10.000) ευρώ, για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας, καθεμιά από τις οποίες χαρακτηρίζεται ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας κατ' εφαρμογή της υ.α. 2063/Δ1 632/2011 ή οποιασδήποτε διάταξης ρυθμίζει μελλοντικά το περιεχόμενο των παραβάσεων «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, ββ) η κήρυξη ως έκπτωτης της υποψήφιας εταιρείας κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του παρόντος, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, γγ) η επιβολή της κύρωσης της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1B του άρθρου 24 του ν. 3996/2011, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.

δ) Για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

3. Στη σύμβαση που συνάπτει η εκάστοτε αναθέτουσα αρχή με τους εργολάβους, περιλαμβάνονται τα στοιχεία α' έως ε' της πρώτης παραγράφου, καθώς και ειδικός όρος για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Όταν δεν αναγράφονται τα ανωτέρω στοιχεία και όροι, η σύμβαση είναι άκυρη και απορρίπτεται η δαπάνη πληρωμής.

4. Εργολάβος που αναθέτει την εκτέλεση του έργου ή μέρος του έργου σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώνει εγγράφως την αρμόδια υπηρεσία του ΟΓΑ. Ο εργολάβος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

5. Όταν οι υπηρεσίες ή οι επιτροπές παραλαβών του ΟΓΑ διαπιστώνουν παραβάσεις των όρων του άρθρου 68 του Ν. 3863/10 κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται από τον ΟΓΑ. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον ΟΓΑ οι αποδοχές στους εργαζόμενους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

6. Στις επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα που απασχολούν πάνω από πενήντα (50) άτομα και υποχρεούνται από την κείμενη νομοθεσία, τον οργανισμό ή τον κανονισμό τους να προβαίνουν σε πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με διακήρυξη, εφαρμόζονται οι προηγούμενες παράγραφοι. Όταν δεν έχουν τέτοια υποχρέωση και συνάπτουν σύμβαση εργολαβίας του περιεχομένου της παραγράφου 1, εφαρμόζονται οι ως άνω παράγραφοι 2, 3 και 4.

7. Όταν οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ διαπιστώνουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, ενημερώνουν εγγράφως τον

ΟΓΑ. Επίσης, τον ενημερώνουν εγγράφως για τις πράξεις επιβολής προστίμου που αφορούν τις ανωτέρω διαπιστωθείσες παραβάσεις. Η πράξη επιβολής προστίμου στον εργολάβο για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας, που χαρακτηρίζονται από τις κείμενες διατάξεις ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για δεύτερη φορά κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σύμβασης οδηγεί υποχρεωτικά στην καταγγελία της σύμβασης από τον ΟΓΑ και στην κήρυξη του εργολάβου εκπτώτου.

8. Ο εργολάβος υποχρεούται να εφοδιάζει τους εργαζόμενους με αντίγραφο της κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής όταν απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης.

ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των δεκαπέντε (15) ετών.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι συμμετέχοντες έχουν δικαίωμα να προσφέρουν μία πλήρη λύση.
2. Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαραίτους όρους της διακήρυξης συνεπάγονται απόρριψη των προσφορών.
3. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, είναι απαράδεκτη και δε λαμβάνεται υπόψη.
4. Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
5. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιόν του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά τη σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

Π Α Ρ Α Ρ Τ Η Μ Α Γ´ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.1 Οι προσφορές μέχρι την προηγούμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού υποβάλλονται στο Τμήμα Δ3΄ Επιμελητείας & Δαπανών του ΟΓΑ (Πατησίων 30 - 10170 - Αθήνα, γραφείο 507, 5^{ος} όροφος) ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην παραπάνω διεύθυνση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Π.Δ. 118/07 στην **ελληνική γλώσσα** μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε **δύο (2) αντίγραφα**.

Εφόσον οι προσφορές αποσταλούν ταχυδρομικά ή με courier στον ΟΓΑ, θα πρέπει να παραληφθούν από το Τμήμα Δ3΄ Επιμελητείας & Δαπανών του ΟΓΑ μέχρι την προηγούμενη ημέρα της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού οι προσφορές υποβάλλονται στην Επιτροπή Προμηθειών του ΟΓΑ μέχρι την ώρα διενέργειας του διαγωνισμού (Πατησίων 30, Αθήνα, γραφείο 703, 7^{ος} όροφος), σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Π.Δ. 118/07 στην **ελληνική γλώσσα** μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε **δύο (2) αντίγραφα**.

Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία εκπρόθεσμα, δηλαδή μετά τις καθορισμένες ημέρες και ώρες θα επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Σε περίπτωση αποστολής της προσφοράς μέσω ταχυδρομικής υπηρεσίας, ως ημερομηνία υποβολής της προσφοράς θεωρείται η ημερομηνία καταθέσεως στην ταχυδρομική υπηρεσία, πάντοτε υπό την προϋπόθεση της εμπρόθεσμης περιέλευσής της στον ΟΓΑ.

Η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη, σε περίπτωση εκπρόθεσμης υποβολής των προσφορών.

1.2 Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **εκατόν πενήντα (150)** ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την διακήρυξη.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω, ανωτάτου ορίου παράτασης της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

1.3 Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

1. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.
2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
3. Ο αριθμός της διακήρυξης.
4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
5. Τα στοιχεία του αποστολέα.

1.4 Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται τρεις (3) επιμέρους ανεξάρτητοι σφραγισμένοι φάκελοι, δηλαδή:

Α. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει την εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά.

Β. «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη.

Γ. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη.

1.4.1 Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

1.4.2 Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

1.4.3 Όλα τα φύλλα των εγγράφων και στοιχείων της προσφοράς, πλην της οικονομικής, συμπεριλαμβανομένων των εμπορικών φυλλαδίων (prospectus, φωτογραφιών, τεχνικών φυλλαδίων κλπ), **θα φέρουν συνεχή αρίθμηση από το πρώτο μέχρι το τελευταίο.** Για ευχερέστερη αναζήτηση των στοιχείων αυτών, η προσφορά να συνοδεύεται από ευρετήριο, στο οποίο θα αναγράφεται το περιεχόμενο του κάθε εγγράφου, με την αντίστοιχη αρίθμηση που φέρει κατά τα ανωτέρω (π.χ. φύλλα συμμόρφωσης: φύλλα 16-19, τεχνικές προδιαγραφές: φύλλα 33-55, κ.ο.κ.).

1.4.4 Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

1.4.5 **Επισημαίνεται ότι στην προσφορά θα υπάρχουν όλα τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά του εδάφιου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ & ΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 68 ΤΟΥ Ν. 3863/2010 ΠΕΡΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΛΑΒΙΑΣ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ» της παρούσας διακήρυξης, όπως καθορίζονται αναλυτικά κατά περίπτωση.**

1.5. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» τον οποίο θα υποβάλει κάθε υποψήφιος, θα περιέχει επί ποινή αποκλεισμού, τα υποχρεωτικά δικαιολογητικά συμμετοχής και τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο δικαίωμα και τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, όπως καθορίζονται στις σχετικές παραγράφους της παρούσας διακήρυξης.

1.6. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα υποβάλει ο προσφέρων πρέπει να φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου και θα περιέχει τουλάχιστον τα παρακάτω:

- Την τεχνική λύση-προσφορά, που προτείνει ο προσφέρων σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών φύλαξης.
- Τον πίνακα των τεχνικών προδιαγραφών συμπληρωμένο.
- Κάθε άλλο δικαιολογητικό που προβλέπεται ρητά στην παρούσα διακήρυξη.

Όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη είναι απαράβατοι και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτούς συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς.

1.7. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα υποβάλει ο υποψήφιος ανάδοχος τοποθετείται επί ποινή απορρίψεως σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς, θα φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου και θα περιέχει, τουλάχιστον τα παρακάτω:

- Την Οικονομική Προσφορά.
- Κάθε άλλο δικαιολογητικό που προβλέπεται ρητά στην παρούσα διακήρυξη.
- Τα στοιχεία που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010.

Στην Οικονομική Προσφορά αναγράφεται η τιμή και ο τρόπος πληρωμής, όπως καθορίζεται κατωτέρω:

A. ΤΙΜΕΣ

1. Η αμοιβή θα αναγράφεται **κατά μήνα και έτος** με επιβαρύνσεις χωρίς ΦΠΑ.

2. Ο ΦΠΑ που επιβαρύνει την αμοιβή θα αναφέρεται χωριστά, όπως και το σύνολο της προσφερόμενης τιμής με ΦΠΑ.
3. Οι κρατήσεις 3% υπέρ ΜΤΠΥ και 0,10% υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ, καθώς και του αναλογούντος επ' αυτών χαρτόσημου βαρύνουν τον ανάδοχο.
4. Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ και θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς.
5. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
6. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δύο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.
7. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε αύξηση κατά τη διάρκεια της σύμβασης και σε τυχόν παράτασή της.
8. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
9. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
10. **Η τιμή θα έχει υπολογισθεί στα πλαίσια της ισχύουσας Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας (ΕΓΣΣΕ), εφόσον δεν υφίσταται κλαδική ΣΣΕ ή Διαιτητική απόφαση.**
Σε περίπτωση που οι προσφερόμενες τιμές δεν καλύπτουν τις προβλεπόμενες από τη συλλογική σύμβαση αμοιβές, οι προσφορές θα απορρίπτονται.
11. Εάν, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 52 του ΠΔ 60/2007, οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή, πριν να απορρίψει τις προσφορές αυτές, ζητεί γραπτώς τις διευκρινίσεις για τη σύνθεση της προσφοράς τις οποίες τυχόν κρίνει σκόπιμες. Οι διευκρινίσεις αυτές μπορούν να αφορούν ιδίως:
 - α) τον οικονομικό χαρακτήρα της μεθόδου κατασκευής των προϊόντων ή της παροχής των υπηρεσιών,
 - β) τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή/και τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την παροχή των υπηρεσιών,
 - γ) την πρωτοτυπία του έργου ή των υπηρεσιών, που προτείνει ο προσφέρων,
 - δ) την τήρηση των διατάξεων περί προστασίας της εργασίας και των συνθηκών εργασίας που ισχύουν στον τόπο εκτέλεσης της παροχής και
 - ε) την ενδεχόμενη χορήγηση κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα.

- Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει, σε συνεννόηση με τον προσφέροντα, τη σύνθεση της προσφοράς βάσει των παρασχεθέντων δικαιολογητικών.

- Εφόσον η αναθέτουσα αρχή διαπιστώνει ότι μια προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή λόγω χορήγησης κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα, η προσφορά μπορεί να απορρίπτεται αποκλειστικά για αυτόν τον λόγο με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση μόνο μετά από διαβούλευση, και εφόσον ο προσφέρων δεν είναι σε θέση να αποδείξει, εντός επαρκούς προθεσμίας την οποία τάσσει η αναθέτουσα αρχή, ότι η εν λόγω ενίσχυση χορηγήθηκε σε νόμιμα πλαίσια. Όταν η αναθέτουσα αρχή απορρίπτει μια προσφορά υπό τις συνθήκες αυτές, ενημερώνει την Ευρωπαϊκή Επιτροπή σχετικά.

B. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

- Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.
- Κατά την πληρωμή θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και σχετικές εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων.
- Η αμοιβή του αναδόχου θα επιβαρύνεται από την παρακράτηση φόρου εισοδήματος, όπως προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Στην προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους παρακάτω τρόπους πληρωμής:

- α. Τμηματική πληρωμή στο τέλος κάθε μήνα μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών φύλαξης μήνα από τις αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβών του ΟΓΑ.
- β. Με χορήγηση προκαταβολής ίσης με την αμοιβή του αναδόχου για δύο (2) μήνες χωρίς ΦΠΑ μετά την υπογραφή της σύμβασης και με κατάθεση ισόποσης Εγγυητικής επιστολής προκαταβολής, που θα είναι σύμφωνη με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 του Π.Δ. 118/07.

Το υπόλοιπο ποσό θα καταβάλλεται τμηματικά ανά μήνα μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών φύλαξης κάθε μήνα από τις αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβών.

Η χορήγηση της ανωτέρω προκαταβολής θα γίνεται εντόκως και σύμφωνα με τα άρθρα 25 παρ. 6, 32 παρ. 5 και 34 παρ. 5 εδάφ. ε του Π.Δ. 118/07.

Κατά την εξόφληση του τελευταίου μήνα θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για χρονικό διάστημα υπολογιζόμενο από την ημερομηνία λήψεως αυτής μέχρι την ημερομηνία εκκαθάρισης της αμοιβής του τελευταίου μήνα.

Ο τόκος θα υπολογίζεται με βάση το επιτόκιο των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου δωδεκάμηνης διάρκειας προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες (απόφ. 2/51557/0026/10-09-01 ΦΕΚ 1209/Β/01 Υπ. Οικονομικών) που ισχύει κατά το χρόνο έκδοσης του χρηματικού εντάλματος ή της επιταγής και θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

Όταν στην προσφορά δεν δηλώνεται ο ένας από τους ανωτέρω τρόπους πληρωμής, λογίζεται ότι ο πρώτος τρόπος θα είναι και ο συμβατικός τρόπος πληρωμής.

1.7. ΑΝΑΛΥΣΗ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΚΑΙ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΣΤΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στην οικονομική προσφορά θα αναλύεται σε πίνακες το πάσης φύσης μισθολογικό κόστος για κάθε μια από τις φυλάξεις του παρακάτω πίνακα.

ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΑΡΙΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΑΚΩΝ		
		ΠΑΤΗΣΙΩΝ 30	ΑΒΕΡΩΦ 7	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ
Εργάσιμες	6π.μ.- 2 μ.μ	1	2	9
	2μ.μ.- 10μ.μ			
	10μ.μ.-6 π.μ	1		
Σάββατα	6π.μ.- 2 μ.μ	1		
	2μ.μ.- 10μ.μ	1		
	10μ.μ.-6 π.μ	1		
Κυριακές	6π.μ.- 2 μ.μ	1		
	2μ.μ.- 10μ.μ	1		
	10μ.μ.-6 π.μ	1		
Επίσημες αργίες	6π.μ.- 2 μ.μ	1		
	2μ.μ.- 10μ.μ	1		
	10μ.μ.-6 π.μ	1		

Συγκεκριμένα στις οικονομικές προσφορές θα υπάρχουν οι παρακάτω πίνακες:

1. Αναλυτικοί πίνακες υπολογισμού μικτών τακτικών αποδοχών εργαζομένων ανά φύλαξη χωριστά για τους εργαζόμενους σε μόνιμη βάση και χωριστά για τους αντικαταστάτες.
2. Αναλυτικοί πίνακες υπολογισμού δώρων και επιδομάτων αδείας εργαζομένων ανά φύλαξη χωριστά για τους εργαζόμενους σε μόνιμη βάση και χωριστά για τους αντικαταστάτες.
3. Αναλυτικοί πίνακες υπολογισμού εργοδοτικών εισφορών ανά φύλαξη χωριστά για τους εργαζόμενους σε μόνιμη βάση και χωριστά για τους αντικαταστάτες.
4. Συγκεντρωτικοί πίνακες μικτών τακτικών αποδοχών εργαζομένων χωριστά για τους εργαζόμενους σε μόνιμη βάση και χωριστά για τους αντικαταστάτες.

Διευκρίνιση

Για να είναι συγκρίσιμες οι προσφορές θεωρείται ως ημερομηνία έναρξης της φύλαξης η 14^η Αυγούστου 2014, (ημερομηνία που λήγει η υφιστάμενη σύμβαση) και ημερομηνία λήξης η 13^η Αυγούστου 2016.

Οι αναλυτικοί πίνακες θα έχουν την παρακάτω ενδεικτική μορφή για τους τακτικούς εργαζόμενους.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΜΙΚΤΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΦΥΛΑΞΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΠΑΤΗΣΙΩΝ 30 ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΙΣ ΩΡΕΣ 6 π.μ.-2 μ.μ					
ΜΗΝΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΑΚΩΝ	ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΝΟΣ ΦΥΛΑΚΑ			ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ
		ΑΠΟΔΟΧΕΣ	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ	
Αυγ 2014					
Σεπ 2014					
κλπ					
Αυγ 2016					
ΣΥΝΟΛΑ					

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΔΩΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΦΥΛΑΞΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΠΑΤΗΣΙΩΝ 30 ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΙΣ ΩΡΕΣ 6π.μ.-2 μ.μ					
ΔΩΡΟ Η ΕΠΙΔΟΜΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΑΚΩΝ	ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΝΟΣ ΦΥΛΑΚΑ			ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ
		ΑΠΟΔΟΧΕΣ	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ	
Επίδομα αδείας 2014					
Δώρο Χριστουγέννων 2014					
Δώρο Πάσχα 2015					
Επίδομα αδείας 2015					
Δώρο Χριστουγέννων 2015					
κλπ.					
ΣΥΝΟΛΑ					

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΡΓΟΛΟΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΜΙΚΤΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΦΥΛΑΞΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΠΑΤΗΣΙΩΝ 30 ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΙΣ ΩΡΕΣ 6 π.μ.-2 μ.μ.					
ΜΗΝΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΑΚΩΝ	ΕΡΓΟΛΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΝΟΣ ΦΥΛΑΚΑ			ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΟΛΟΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ
		ΑΠΟΔΟΧΩΝ	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ	
Αυγ 2014					
Σεπ 2014					
κλπ					
Αυγ 2016					
ΣΥΝΟΛΑ					

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΡΓΟΛΟΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΔΩΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΦΥΛΑΞΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΠΑΤΗΣΙΩΝ 30 ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΙΣ ΩΡΕΣ 6π.μ.-2 μ.μ					
ΔΩΡΟ Η ΕΠΙΔΟΜΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΑΚΩΝ	ΕΡΓΟΛΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΝΟΣ ΦΥΛΑΚΑ			ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΟΛΟΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ
		ΑΠΟΔΟΧΩΝ	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ	
Επίδομα αδείας 2014					
Δώρο Χριστουγέννων 2014					
Δώρο Πάσχα 2015					
Επίδομα αδείας 2015					
κλπ					
ΣΥΝΟΛΑ					

Οι πίνακες θα έχουν την παρακάτω ενδεικτική μορφή για τους αντικαταστάτες.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΜΙΚΤΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΦΥΛΑΞΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΠΑΤΗΣΙΩΝ 30 ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΙΣ ΩΡΕΣ 6 π.μ.-2 μ.μ						
ΜΗΝΑΣ	ΗΜΕΡΕΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΝΑ ΦΥΛΑΚΑ	ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΝΟΣ ΦΥΛΑΚΑ			ΦΥΛΑΚΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ
		ΑΠΟΔΟΧΕΣ	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
Αυγ 2014						
Σεπ 2014						
κλπ						
Αυγ 2016						
ΣΥΝΟΛΑ						

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΔΩΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΦΥΛΑΞΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΠΑΤΗΣΙΩΝ 30 ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΙΣ ΩΡΕΣ 6π.μ.-2 μ.μ					
ΔΩΡΟ Η ΕΠΙΔΟΜΑ	ΦΥΛΑΚΕΣ	ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΝΟΣ ΦΥΛΑΚΑ			ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ
		ΑΠΟΔΟΧΕΣ	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ	
Επίδομα αδείας 2014					
Δώρο Χριστουγέννων 2014					
Δώρο Πάσχα 2015					
Επίδομα αδείας 2015					
Δώρο Χριστουγέννων 2015					
κλπ.					
ΣΥΝΟΛΑ					

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΦΥΛΑΞΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΠΑΤΗΣΙΩΝ 30 ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΙΣ ΩΡΕΣ 6π.μ.-2 μ.μ			
ΜΗΝΑΣ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΣΦΟΡΩΝ
Αυγ 2014			
Σεπ 2014			
κλπ			
ΣΥΝΟΛΑ			

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΔΩΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΦΥΛΑΞΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΠΑΤΗΣΙΩΝ 30 ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΙΣ ΩΡΕΣ 6π.μ.-2 μ.μ					
ΔΩΡΟ Η ΕΠΙΔΟΜΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΑΚΩΝ	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΝΟΣ ΦΥΛΑΚΑ			ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ
		ΑΠΟΔΟΧΩΝ	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ	
ΣΥΝΟΛΑ					

Στην οικονομική προσφορά θα αναφέρεται η συλλογική σύμβαση, βάσει της οποίας αμείβονται οι εργαζόμενοι και ο μηνιαίος μισθός τους.

Στην οικονομική προσφορά θα υπάρχει επίσης πλήρης περιγραφή του τρόπου υπολογισμού:

- Το ημερομισθίου των φυλάκων
- Του ωρομισθίου των φυλάκων
- Των προσαυξήσεων των αμοιβών λόγω νυχτερινής απασχόλησης ή απασχόλησης σε αργία
- Του δώρου Πάσχα
- Του δώρου Χριστουγέννων
- Του Επιδόματος αδείας
- Των εργοδοτικών εισφορών για όλες τις προαναφερόμενες περιπτώσεις

Η ανάλυση θα αφορά στη μισθοδοσία όλων των εργαζόμενων (τακτικών και αντικαταστατών) και οι υπολογισμοί θα γίνουν σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης εργατικής νομοθεσίας .

Οι συγκεντρωτικοί πίνακες θα έχουν την παρακάτω ενδεικτική μορφή.

**ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΜΟΙΒΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ**

Α/Α	ΚΤΙΡΙΟ	ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΦΥΛΑΚΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ	ΔΩΡΑ & ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΔΩΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ	ΣΥΝΟΛΑ
1	Πατησίων 30	Εργάσιμες	6π.μ.-2 μ.μ						
2			10μ.μ.-6 π.μ						
3		Σάββατα,	6π.μ.-2 μ.μ						
4			2μ.μ.- 10μ.μ						
5			10μ.μ.-6 π.μ						
6		Κυριακές	6π.μ.-2 μ.μ						
7			2μ.μ.- 10μ.μ						
8			10μ.μ.-6 π.μ						
9		Λοιπές επίσημες αργίες	6π.μ.-2 μ.μ						
10			2μ.μ.- 10μ.μ						
11			10μ.μ.-6 π.μ						
12	Αβέρωφ 7	Εργάσιμες	6π.μ.-2 μ.μ						
13	Υποκαταστήματα	Εργάσιμες	6π.μ.-2 μ.μ						
ΣΥΝΟΛΑ									

**ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΜΟΙΒΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΟΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ
ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ**

Α/Α	ΚΤΙΡΙΟ	ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΦΥΛΑΚΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΑΠΟΛΟΧΕΣ	ΕΡΓΟΛΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΑΠΟΛΟΧΩΝ	ΛΩΡΑ & ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ	ΕΡΓΟΛΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΛΩΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ	ΣΥΝΟΛΑ
1	Πατησίων 30	Εργάσιμες	6π.μ.-2 μ.μ						
2			10μ.μ.-6 π.μ						
3		Σάββατα	6π.μ.-2 μ.μ						
4			2μ.μ.- 10μ.μ						
5			10μ.μ.-6 π.μ						
6		Κυριακές	6π.μ.-2 μ.μ						
7			2μ.μ.- 10μ.μ						
8			10μ.μ.-6 π.μ						
9		Λοιπές επίσημες αργίες	6π.μ.-2 μ.μ						
10			2μ.μ.- 10μ.μ						
11			10μ.μ.-6 π.μ						
12	Αβέρωφ 7	Εργάσιμες	6π.μ.-2 μ.μ						
13	Υποκαταστήματα	Εργάσιμες	6π.μ.-2 μ.μ						
ΣΥΝΟΛΑ									

**ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΜΟΙΒΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΩΝ**

Α/Α	ΚΤΙΡΙΟ	ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΦΥΛΑΚΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ	ΛΩΡΑ & ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΛΩΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ	ΣΥΝΟΛΑ
1	Πατησίων 30	Εργάσιμες	6π.μ.-2 μ.μ						
2		Σάββατα	10μ.μ.-6 π.μ						
3			6π.μ.-2 μ.μ						
4			2μ.μ.- 10μ.μ						
5			10μ.μ.-6 π.μ						
6		Κυριακές	6π.μ.-2 μ.μ						
7			2μ.μ.- 10μ.μ						
8			10μ.μ.-6 π.μ						
9		Λοιπές επίσημες αργίες	6π.μ.-2 μ.μ						
10			2μ.μ.- 10μ.μ						
11			10μ.μ.-6 π.μ						
12	Αβέρωφ 7	Εργάσιμες	6π.μ.-2 μ.μ						
13	Υποκαταστήματα	Εργάσιμες	6π.μ.-2 μ.μ						
ΣΥΝΟΛΑ									

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η οικονομική προσφορά θα υποβάλλεται σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα. Η συνολική τιμή χωρίς ΦΠΑ του πίνακα θα ληφθεί υπόψη για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΤΙΜΕΣ	
		ΑΝΑ ΜΗΝΑ (ΚΑΤΑ ΜΕΣΟ ΟΡΟ)	ΣΥΝΟΛΟ ΔΥΟ ΕΤΩΝ
1	Τακτικές αποδοχές προσωπικού		
2	Εργοδοτικές εισφορές τακτικών αποδοχών		
3	Δώρα Χριστουγέννων		
4	Εργοδοτικές εισφορές Δώρων Χριστουγέννων		
5	Δώρα Πάσχα		
6	Εργοδοτικές εισφορές Δώρων Πάσχα		
7	Επιδόματα Αδείας		
8	Εργοδοτικές εισφορές Επιδομάτων Αδείας		
9	Αποδοχές προσωπικού για αντικατάσταση τις περιόδους αδείας		
10	Εργοδοτικές Εισφορές αποδοχών για αντικατάσταση προσωπικού τις περιόδους αδείας		
11	Δώρα για αντικατάσταση προσωπικού τις περιόδους αδείας		
12	Εργοδοτικές εισφορές δώρων για αντικατάσταση προσωπικού τις περιόδους αδείας		
13	Λοιπές αποδοχές προσωπικού		
14	Εισφορές λοιπών αποδοχών		
15	Διοικητικό κόστος – λοιπά έξοδα		
16	Εργολαβικό κέρδος		
17	Συνολική τιμή χωρίς ΦΠΑ		
18	ΦΠΑ		
19	Συνολική τιμή συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ		

Στην οικονομική προσφορά θα υπάρξει λεπτομερής ανάλυση του υπολογισμού:

- του διοικητικού κόστους και των λοιπών εξόδων, τα οποία θα δικαιολογούνται πλήρως.
- του εργολαβικού κέρδους, το οποίο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία θα πρέπει να είναι εύλογο και θα δικαιολογείται πλήρως.

2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι προσφέροντες υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα εξής δικαιολογητικά, σύμφωνα με το άρθρο 5α.Β.1α. του Π.Δ. 118/2007 και τις οικείες διατάξεις, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

2.1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, ίση με το 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης με ΦΠΑ και χρόνο ισχύος μεγαλύτερο τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

2.2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και στην οποία δηλώνεται ότι, **μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους οι προσφέροντες:**

α. δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07, ήτοι:

i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

ii) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

iv) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305),

v) κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

vi) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο η υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του εδ. 2.α του παρόντος υποβάλλουν:

α) οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι ΟΕ, ΕΕ ή ΕΠΕ.

β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι ΑΕ.

γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι του.

- Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ως άνω υπεύθυνη δήλωση του εδ. 2.α υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

- Όταν ο προσφέρων είναι ένωση/κοινοπραξία, η ως άνω δήλωση του εδ. 2.α. αφορά κάθε μέλος σύμφωνα με τα ανωτέρω που συμμετέχει στην ένωση/κοινοπραξία.

β. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 καταστάσεις, ήτοι ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

γ. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδαφ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 κατάσταση, ήτοι ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

δ. Δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ούτε σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

- Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή σε άλλη ανάλογη κατάσταση, καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση ή άλλη ανάλογη διαδικασία.

ε. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης, καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Ο προσφέρων υποχρεούται να καταθέσει με την προσφορά του υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρηση.

στ. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 του Π.Δ. 118/07 (δεν αφορά συνεταιρισμούς).

- Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

ζ. Δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του Π.Δ. 60/07 ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

η. Δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/07 κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

θ. Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς).

ι. Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/07.

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, ακόμα κι αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη.

2.3. Παραστατικό εκπροσώπησης, κατά το άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ. του Π.Δ. 118/07, εφόσον οι προσφέροντες συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπο/αντιπρόσωπό τους.

2.4. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή ΑΕ και ΕΠΕ), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για ΟΕ και ΕΕ), στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

2.5. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, στην οποία θα αναφέρουν ότι θα προσκομίσουν εγκαίρως και προσηκόντως σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8^α του Π.Δ. 118/07 και της παρούσας τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι πληρούνται τα ως άνω.

2.6. Οι ενώσεις/κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντα από το διαγωνισμό.

Όλα τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά συμμετοχής και έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ ΣΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΝΑ ΓΙΝΕΙ Η ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού, ύστερα από σχετική πρόσκληση της αρμόδιας Επιτροπής Προμηθειών, υποβάλλει τα παρακάτω δικαιολογητικά σε δύο (2) αντίγραφα:

A. Οι Έλληνες πολίτες:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης της αρμόδιας Επιτροπής, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση,

i) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, ήτοι:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305),

ii) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας,

iii) για το προβλεπόμενο από τον Αγορανομικό Κώδικα αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

γ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση και όχι μόνο τους ασφαλισμένους του ΙΚΑ.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων β και γ εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

δ. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

B. Οι αλλοδαποί:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της ως άνω περίπτωσης Α.α.

β. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή αναγκαστική διαχείριση, σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή αναγκαστική διαχείριση, ή άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία.

γ. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

δ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η τυχόν έλλειψη δικαιολογητικού δεν συμπληρώνεται και η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

α. Τα δικαιολογητικά των ως άνω παραγράφων αντίστοιχα.

- Το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου, των ως άνω παραγράφων, αφορά τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι ΟΕ, ΕΕ και ΕΠΕ, τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι ΑΕ και κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν.1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

- Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό ΑΕ, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.α' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

- Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και προσωπικών εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό επιχείρησης.

Δ. Οι συνεταιρισμοί:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης Α.α.

β. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων Α.β και Α.γ, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των περιπτώσεων Β.β και Β.γ, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης Γ.β.

γ. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

E. Οι ενώσεις/ κοινοπραξίες που υποβάλουν κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση/κοινοπραξία.

Η ένωση/ κοινοπραξία υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη που την αποτελούν, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους.

Η ένωση/κοινοπραξία δεν υποχρεούται να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά.

Η ένωση/κοινοπραξία υποχρεούται να υποβάλλει την έγγραφη συμφωνία συνεργασίας των μελών της.

Στην προσφορά πρέπει απαραίτητως να:

i) Αναφέρεται η έγκριση του αρμόδιου οργάνου του μέλους ένωσης/κοινοπραξίας για συμμετοχή του στο διαγωνισμό και στην ένωση/ κοινοπραξία,

ii) Αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του έργου που αναλαμβάνει κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας στο σύνολο της προσφοράς καθώς και ο τρόπος συνεργασίας των μελών μεταξύ τους κατά την υλοποίηση του έργου,

iii) Δηλώνεται ένα μέλος ως συντονιστής ο οποίος είναι ταυτόχρονα υπεύθυνος για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης/ κοινοπραξίας.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης των υπηρεσιών η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Αν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη μπορούν και στις δύο περιπτώσεις να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση θα εγκριθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΟΓΑ.

ΣΤ. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του άρθρου 6 του ΠΔ 118/07, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Στην ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ - ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

4.1 Η Επιτροπή Προμηθειών του ΟΓΑ προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Οι δικαιούμενοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών και λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

4.2 Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται, τίθεται σφραγίδα από την αρμόδια Επιτροπή και στη συνέχεια τοποθετούνται όλοι μαζί σε χωριστό φάκελο, ο οποίος σφραγίζεται και υπογράφεται από την Επιτροπή και παραδίδεται στην Υπηρεσία, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και την ώρα που θα οριστεί αρμοδίως.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υπέβαλαν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

4.3 Ο χρόνος πρόσβασης των συμμετεχόντων, σύμφωνα με το άρθρο 19 του ΠΔ 118/07 στις προσφορές ορίζεται εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών.

4.4 Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών και για όσες προσφορές κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΟΓΑ, επαναφέρονται στο αρμόδιο όργανο για την αποσφράγισή τους, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, με ειδική πρόσκληση, που θα τους αποσταλεί.

Εφόσον το αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των προσφορών είναι αρμόδιο και για την αξιολόγησή τους, οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών παραμένουν σε αυτό.

4.5 Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.

4.6. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από αιτιολογημένη γνωμοδότηση της Επιτροπής Προμηθειών του ΟΓΑ. Ως απαράδεκτες απορρίπτονται επίσης οι προσφορές που παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της προκήρυξης. Η διαπίστωση για τη συμφωνία ή ασυμφωνία με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές, γίνεται μετά από αιτιολογημένη γνωμοδότηση της Επιτροπής Προμηθειών.

4.7. Ο χρόνος πρόσβασης των συμμετεχόντων στις οικονομικές προσφορές, σύμφωνα με το άρθρο 19 του Π.Δ. 118/07 ορίζεται εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών.

4.8. Η αρμόδια Επιτροπή Προμηθειών δύναται να καλέσει σε συνέντευξη τους νόμιμους εκπροσώπους των προσφερόντων, προκειμένου να διαμορφώσει πλήρη εικόνα γύρω από τις δυνατότητες και την υποδομή τους.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του Π.Δ. 118/07, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν σύμφωνα με το Ν. 2672/1998 (Α'290), οφείλει να υποβάλει, τα έγγραφα και δικαιολογητικά της σχετικής παραγράφου της παρούσας διακήρυξης, έναντι των οποίων υποβλήθηκε υπεύθυνη δήλωση, διαφορετικά ο προσφέρων θα αποκλεισθεί και θα εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, την οποία κατέθεσε με την προσφορά του. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή έχει το δικαίωμα να καλέσει τον επόμενο προσφέροντα με τις ίδιες προϋποθέσεις, προκειμένου να συνάψει τη σύμβαση μαζί του.

2. Αναλυτικά, όταν ο προσφέρων τη χαμηλότερη τιμή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07, η κατακύρωση γίνεται σε εκείνον που προσφέρει την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

3. Στις περιπτώσεις που ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη. Επίσης καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων του άρθρου 8α του ΠΔ 118/2007.

4. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εντός της ως άνω προθεσμίας στην Επιτροπή που διενεργεί τον διαγωνισμό.

5. Η Επιτροπή εντός δύο (2) εργασίμων ημερών από την παραλαβή του φακέλου, αποστέλλει ανακοίνωση στον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, ορίζοντας την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης του ως άνω φακέλου των δικαιολογητικών (η οποία δεν μπορεί να ορισθεί σε χρόνο μεγαλύτερο των τεσσάρων (4) εργασίμων ημερών). Η ανακοίνωση αποστέλλεται και στους λοιπούς προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές έχουν αποσφραγιστεί.

6. Η Επιτροπή Προμηθειών προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται με την ως άνω πρόσκληση/ανακοίνωση.

7. Όσοι δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, λαμβάνουν γνώση (αυτών των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν), εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών, προσερχόμενοι στην αρμόδια Υπηρεσία.

6. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού από τα απαιτούμενα στη διακήρυξη.
2. Μη έγκαιρη και προσηκούσα προσκόμιση των αιτούμενων δικαιολογητικών.
3. Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης της κάλυψης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής στο διαγωνισμό.
4. Προσφορά με χρόνο υλοποίησης μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο.
5. Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος.
6. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση.

7. Προσφορά που παρουσιάζει αποκλίσεις από απαράβατους όρους της διακήρυξης.
8. Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
9. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη.
10. Ασυνήθιστα χαμηλή Οικονομική Προσφορά της προϋπολογισθείσας αξίας.
Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται από τον προσφέροντα έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της οικονομικής του προσφοράς. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως ασυνήθιστα χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.
11. Προσφορά στην οποία διαπιστωθεί ουσιώδης απόκλιση μεταξύ των στοιχείων της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς.
12. Σε περίπτωση που δεν προσκομισθεί η αιτούμενη συλλογική σύμβαση εργασίας.
13. **Για οποιονδήποτε άλλο τυχόν λόγο που απορρέει από την παρούσα διακήρυξη ή την υφιστάμενη νομοθεσία.**

7. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η αναθέτουσα αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Προμηθειών, διατηρεί το δικαίωμα:
 - α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση, αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, χωρίς εκ τούτου να προκύπτει οποιοδήποτε δικαίωμα αποζημίωσης των προσφερόντων.
 - β. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών.
 - γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγματεύσεως, εφόσον ισχύουν οι προϋποθέσεις που προβλέπονται στις κείμενες διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων.
2. Στο μειοδότη που θα κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού αποστέλλεται σχετική έγγραφη ανακοίνωση, με απόδειξη, με την οποία καλείται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ίση με το 10% της συνολικής τιμής προσφοράς, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται σε αυτήν ο ΦΠΑ. Εάν ο μειοδότης στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΟΓΑ και επέρχονται οι νόμιμες συνέπειες κατά το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.
3. Πριν από τη σύναψη σύμβασης διενεργείται υποχρεωτικά έλεγχος νομιμότητας από τον Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου, που είναι αρμόδιος για τον προληπτικό έλεγχο των δαπανών του ΟΓΑ, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 του Ν. 4129/2013 «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
4. Στη σύμβαση που θα καταρτισθεί μεταξύ του ΟΓΑ και του αναδόχου θα περιλαμβάνονται τα στοιχεία α΄ έως ε΄ της πρώτης παραγράφου του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, καθώς και ειδικός όρος για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Εάν δεν αναγραφούν τα ανωτέρω στοιχεία και όροι, η σύμβαση είναι άκυρη και απορρίπτεται η δαπάνη πληρωμής.
5. Η σύμβαση θα καταρτισθεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη και την προσφορά του αναδόχου. Θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας.

8. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

2. Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από **εγγύηση συμμετοχής** υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το **5% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης με ΦΠΑ**.

3. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το συνημμένο υπόδειγμα και η παρεχόμενη εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που αναφέρεται στη διακήρυξη.

4. Για την **καλή εκτέλεση** των όρων της σύμβασης ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το **10% της συνολικής αξίας της προσφοράς χωρίς ΦΠΑ**.

Επισημαίνεται ότι ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στο πιστωτικό ίδρυμα.

5. Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσης τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου και θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα συνημμένα υποδείγματα.

6. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά προσφέροντα στον οποίο ανατέθηκαν υπηρεσίες φύλαξης, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των υπολοίπων που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της ανάθεσης.

7. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης της σύμβασης και προκαταβολής επιστρέφονται μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

8. Η απαιτούμενες εγγυητικές επιστολές και οι ειδικότεροι όροι γι' αυτές ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του Π.Δ. 118/07.

9. ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από τις διατάξεις του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α/2010).

Π Α Ρ Α Ρ Τ Η Μ Α Δ´
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

Δ/ση (οδός –αριθμός) ΤΚ

Τηλ - Fax

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

ΠΡΟΣ

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΠΑΤΗΣΙΩΝ 30

Τ.Κ. 101 70 ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως)..... υπέρ της εταιρείας Δ/ση για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό της ...-7-2014 για την **ανάθεση υπηρεσιών φύλαξης των κτιρίων του ΟΓΑ**, σύμφωνα με την αριθ. 7/2014 διακήρυξή σας.

- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

- Η παρούσα ισχύει μέχρι και την
(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη διακήρυξη).

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας
Κατάστημα
Δ/ση (οδός –αριθμός) ΤΚ
Τηλ - Fax

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

ΠΡΟΣ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΠΑΤΗΣΙΩΝ 30
Τ.Κ. 101 70 ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγνώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας Δ/ση για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της σύμβασης για την **ανάθεση υπηρεσιών φύλαξης των κτιρίων του ΟΓΑ** (αριθ. διακήρυξης 7/2014) προς κάλυψη αναγκών του ΟΓΑ και το οποίο ποσόν καλύπτει το 10% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ΕΥΡΩ αυτής.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄ ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΦΥΛΑΞΗ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ & ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΟΓΑ

ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Τα γραφεία του ΟΓΑ (Πατησίων 30- Αθήνα).

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: - 2014

ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ:

α) Ο ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ, που εδρεύει στην Αθήνα (Πατησίων 30, 10170) με Α.Φ.Μ. 090037978 & Δ.Ο.Υ. Α΄ Αθηνών, νόμιμα εκπροσωπούμενος από τον Διοικητή του....., σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4169/61.

β) φυσικό πρόσωπο (πλήρη στοιχεία) ή η εταιρεία με την επωνυμία «.....» και με δ.τ. «.....», που εδρεύει στην (περιοχή), (οδός, αριθμός, Τ.Κ.), τηλ....., fax....., με Α.Φ.Μ..... & Δ.Ο.Υ..... εκπροσωπείται νόμιμα από τον, βάσει του από Πρακτικού του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για ΑΕ) , ο οποίος στο εξής θα καλείται «Ανάδοχος»

Ύστερα από:

α) τον ανοικτό διαγωνισμό που έγινε στις -7-2014, με βάση την αριθ. 7/2014 διακήρυξη του ΟΓΑ,

β) την αριθ. πρωτ. 10034/10782/786/14-4-2014 απόφαση του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης & Πρόνοιας για την έγκριση ανάληψης υποχρέωσης.

γ) την αριθ.-2014 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΟΓΑ που κατακυρώνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού στον ανάδοχο,

δ) το έγγραφο του ΟΓΑ με αριθ. πρωτ.....-2014, με το οποίο ανακοινώθηκε η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον ανάδοχο,

ο πρώτος των συμβαλλομένων, ο οποίος θα καλείται ΟΓΑ αναθέτει στο δεύτερο των συμβαλλομένων τη φύλαξη των κτιρίων που στεγάζονται οι Υπηρεσίες του ΟΓΑ, σύμφωνα με τους παρακάτω όρους.

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ανάθεση των υπηρεσιών φύλαξης των κτιρίων του ΟΓΑ στην Κεντρική Υπηρεσία στην Αθήνα και στα Περιφερειακά Υποκαταστήματα σε Θεσσαλονίκη, Κομοτηνή, Ιωάννινα, Λάρισα, Λαμία, Πάτρα, Τρίπολη, Ηράκλειο Κρήτης και Κοζάνη.

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης του ΟΓΑ με αριθ. 7/2014, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.

Στοιχεία του Ν. 3863/2010 άρθρο 68:

Αριθμός εργαζομένων αναδόχου:
Ημέρες και ώρες εργασίας εργαζομένων:
Συλλογική σύμβαση εργασίας εργαζομένων:
Ποσό που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αμοιβές των εργαζομένων:
Ύψος ασφαλιστικών εισφορών:

ΑΡΘΡΟ 2

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση έχει διάρκεια δύο (2) ετών με έναρξη την .../.../2014 και λήξη την .../.../2016.
Η ισχύς της σύμβασης δύναται να παραταθεί για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών.

ΑΡΘΡΟ 3

ΤΙΜΗΜΑ

Η αμοιβή του αναδόχου ορίζεται ως εξής:
.....

ΑΡΘΡΟ 4

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή της αμοιβής του αναδόχου θα γίνεται ως εξής:
.....

ΑΡΘΡΟ 5

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, ο ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ..... εγγυητική επιστολή της Τράπεζας συνολικής αξίας €, που αντιστοιχεί στο 10% του συνολικού συμβατικού τιμήματος χωρίς ΦΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 6

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΟΓΑ

Ο ΟΓΑ θα λάβει κάθε ενδεδειγμένο μέτρο για να διευκολύνει τον ανάδοχο στην εκτέλεση των υπηρεσιών φύλαξης.

ΑΡΘΡΟ 7

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει τις υπηρεσίες φύλαξης, εκτελώντας όλες τις εργασίες και τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη.

ΑΡΘΡΟ 8

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Ως τέτοια θεωρούνται για τον ανάδοχο όσα ευρίσκονται αντικειμενικά εκτός του πεδίου οικονομικής δραστηριότητας και ελέγχου του.

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Ο ΟΓΑ υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 9

ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ - ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Απαγορεύεται η εκχώρηση ή/και μεταβίβαση της κυριότητας τμήματος ή του συνόλου του αντικειμένου της ανάθεσης σε τρίτο πλην της αμοιβής την οποία δύναται να εκχωρήσει ο ανάδοχος σε τράπεζα.

ΑΡΘΡΟ 10
ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Σε περίπτωση που θα διαπιστωθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής ότι υπάρχει πλημμελής φύλαξη, ο ΟΓΑ έχει το δικαίωμα να περικόψει ποσοστό μέχρι και 50% και όχι λιγότερο από 5% της μηνιαίας αμοιβής ανάλογα με τη βαρύτητα της πράξης ή της παραλείψεως ή της πλημμελούς εργασίας κατά την κρίση του αρμόδιου οργάνου ή να καταγγείλει τη σύμβαση σε περίπτωση μη συμμόρφωσης.

Σε περίπτωση υποτροπής η πιο πάνω ρήτρα θα διπλασιάζεται, διατηρουμένου του δικαιώματος καταγγελίας της σύμβασης με δικαίωμα κατάπτωσης υπέρ του Δημοσίου της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου.

ΑΡΘΡΟ 12
ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ

Η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια και καταπίπτει η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης σε περίπτωση που:.....

ΑΡΘΡΟ 13
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί, εάν τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνήσουν προς τούτο εγγράφως, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 24 του Π.Δ. 118/07.

ΑΡΘΡΟ 14
ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ
ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Ο ανάδοχος και ο ΟΓΑ θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της παρούσας σύμβασης.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια των Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Για όσα θέματα δεν ρυθμίζονται ρητά από τα άρθρα της παρούσας σύμβασης, εφαρμόζονται οι όροι της αριθ. 7/2014 διακήρυξης και οι διατάξεις των Π.Δ. 60/2007 και Π.Δ. 118/2007.

Ύστερα από την ανάγνωση και τη βεβαίωση των ανωτέρω, οι δύο συμβαλλόμενοι υπέγραψαν την παρούσα σύμβαση σε τέσσερα (4) όμοια αντίτυπα, από τα οποία τρία (3) κατατέθηκαν στο Τμήμα Δ3 Έπιμελητείας & Δαπανών του ΟΓΑ και ένα (1) έλαβε ο ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ