



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ  
 ΔΙΟΙΚΗΣΗ  
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ  
 ΚΛΑΔΟΣ ΙΓ ΚΥΡΙΑΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ  
 ΤΜΗΜΑ ΙΓ1 ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ  
 & ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

Αθήνα, 06-04-2015

Ταχ. Διεύθυνση : Πατησίων 30  
 101 70 ΑΘΗΝΑ

Ηλεκτρ. Δ/νση : [www.oga.gr](http://www.oga.gr)

**ΠΡΟΣ: 1. Τους κ.κ. Ανταποκριτές ΟΓΑ**

**2. Τα Περιφερειακά Υποκ/τα ΟΓΑ**

## ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ ΑΡΙΘ. 3 / 2015

**ΘΕΜΑΤΑ: «α. Νέα ρύθμιση οφειλόμενων ασφαλιστικών οφειλών (Ν.4321/2015)  
 β. Επιβολή επιτοκίου Ν.4152/2013»**

ΣΧΕΤ.: Η με αριθ. 1/2014 εγκύκλιός μας

### **Α. ΝΕΑ ΡΥΘΜΙΣΗ ΟΦΕΙΛΟΜΕΝΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΟΦΕΙΛΩΝ (Ν.4321/2015)**

#### **ΓΕΝΙΚΑ**

Με τις διατάξεις του Ν.4321/2015 (ΦΕΚ 32 Α'/21-03-2015) παρέχεται νέα δυνατότητα ρύθμισης των οφειλόμενων ασφαλιστικών εισφορών προς όλους τους Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης, πλην ΝΑΤ. Με τη νέα ευνοϊκή ρύθμιση παρέχεται η δυνατότητα ρύθμισης των **μέχρι και 31-12-2014** οφειλόμενων καθυστερούμενων ασφαλιστικών εισφορών.

Στην παρούσα ρύθμιση δύναται να υπαχθούν μετά από αίτησή τους και οι οφειλέτες που έχουν υπαχθεί σε υφιστάμενες ρυθμίσεις που είναι ενεργές.

Η «ΠΑΓΙΑ» ρύθμιση της υποπαρ. ΙΑ1 του Ν.4152/2013, εξακολουθεί να ισχύει (σχετ. εγκύκλιος 1/2014), ενώ η ρύθμιση της υποπαρ. ΙΑ.2 «Νέα Αρχή», παύει να ισχύει.

#### **ΝΕΑ ΡΥΘΜΙΣΗ**

Όπως προαναφέρθηκε, με τη νέα ρύθμιση παρέχεται η δυνατότητα ρύθμισης των **μέχρι και 31-12-2014** οφειλόμενων καθυστερούμενων ασφαλιστικών εισφορών

Οι καθυστερούμενες εισφορές κεφαλαιοποιούνται **κατά τον προηγούμενο της ρύθμισης, μήνα.**

Η δυνατότητα ρύθμισης παρέχεται εφόσον καταβάλλονται ανελλιπώς οι εκάστοτε τρέχουσες ασφαλιστικές εισφορές.

Το δικαίωμα υπαγωγής στη νέα ρύθμιση ασκείται **άπαξ**. Ως καταληκτική ημερομηνία για την υποβολή αιτήσεων υπαγωγής στη νέα ρύθμιση ορίζεται η **30-04-2015**.

Η εξόφληση της οφειλής πραγματοποιείται σε 100, κατά ανώτατο όριο, ισόποσες **μηνιαίες** δόσεις.

**Με τις διατάξεις της νέας ρύθμισης, για οφειλή έως € 5.000,00 δεν επιβάλλεται μηνιαία προσαύξηση (επιτόκιο). Όταν η οφειλή υπερβαίνει τις €5.000,00 τότε επιβαρύνεται, από το μήνα υπαγωγής στη ρύθμιση, με μηνιαίο επιτόκιο 0,25%.**

Το ελάχιστο ποσό δόσης ανέρχεται σε **€50,00**.

Η καταβολή της πρώτης δόσης πραγματοποιείται **εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την** αίτηση για υπαγωγή στη ρύθμιση. Εάν η 5<sup>η</sup> ημέρα δεν είναι εργάσιμη, η δόση καταβάλλεται την αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα. Η δεύτερη δόση καταβάλλεται έως την τελευταία ημέρα του μήνα που έπεται του μήνα πληρωμής της πρώτης δόσης. Οι επόμενες δόσεις καταβάλλονται έως την τελευταία ημέρα κάθε μήνα

Κατά τη διάρκεια της ρύθμισης επιτρέπεται η καθυστέρηση πληρωμής μίας (1) δόσης, ανά 12μηνο προγράμματος ρύθμισης. Η ληξιπρόθεσμη δόση δύναται να καταβληθεί μαζί με την αμέσως επόμενη δόση.

Ο οφειλτής μπορεί σε οποιοδήποτε στάδιο της ρύθμισης, να εξοφλήσει εφάπαξ τις υπολειπόμενες δόσεις των ρυθμισμένων οφειλών του και απαλλάσσεται από το επιτόκιο εάν η οφειλή του είναι ανώτερη των €5.000,00.

## ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΤΟΝ ΟΓΑ

Η αίτηση για ρύθμιση υποβάλλεται ηλεκτρονικά μέσω του ιστότοπου (website) του ΟΓΑ στη διεύθυνση [www.oga.gr](http://www.oga.gr). Στην αρχική σελίδα του ιστότοπου, έχει αναρτηθεί σύνδεσμος που οδηγεί στην ειδική υπηρεσία «Υποβολή Αίτησης Νέας Ρύθμισης του Ν.4321/2015». Επιλέγοντας ο ενδιαφερόμενος τη συγκεκριμένη υπηρεσία, εμφανίζεται κείμενο με πληροφορίες σχετικές με τη ρύθμιση. Μετά την ανάγνωση των πληροφοριών που παρέχονται στο κείμενο της ιστοσελίδας, ο ενδιαφερόμενος μπορεί να προχωρήσει στην υποβολή της αίτησης. Με την επιλογή «Έλαβα γνώση για τους όρους της ρύθμισης και επιθυμώ να υποβάλω τη σχετική αίτηση» γίνεται αυτόματη ανακατεύθυνση στον ιστότοπο του Taxis Net - Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων (Γ.Γ.Π.Σ.), μέσω της οποίας ο ενδιαφερόμενος πιστοποιείται πληκτρολογώντας τα διακριτικά που χρησιμοποιεί για την υποβολή της φορολογικής του δήλωσης, δηλαδή το username (όνομα χρήστη) και το password (κωδικό πρόσβασης).

Η Γ.Γ.Π.Σ. εμφανίζει στη συνέχεια τον ΑΦΜ που διαθέτει στη βάση δεδομένων της και που αντιστοιχεί στα διακριτικά που εισήχθησαν. Επισημαίνουμε, ότι σε περίπτωση που ο/η αιτών/ούσα υποβάλει από κοινού φορολογική δήλωση με τον/την σύζυγό του/της θα πρέπει να καταχωρηθεί το όνομα χρήστη και ο κωδικός πρόσβασης που αντιστοιχούν στον αιτούντα ρύθμιση ασφαλισμένο. Αν ο ασφαλισμένος δεν έχει αποκτήσει δικό του όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης, θα πρέπει να απευθυνθεί στην οικεία ΔΟΥ ώστε να ενημερωθεί για τη διαδικασία απόκτησής τους. Μετά την καταχώρηση των διακριτικών που πράγματι του αντιστοιχούν, εμφανίζεται ο ΑΦΜ που διαθέτει η Γ.Γ.Π.Σ. στη βάση δεδομένων της.

Στην ίδια οθόνη, πέραν του ΑΦΜ που εμφανίζεται, ο ασφαλισμένος θα πρέπει να καταχωρήσει τον Αριθμό Μητρώου (Α.Μ.) του ΟΓΑ και τον ΑΜΚΑ του. Για να ταυτοποιηθεί ο ενδιαφερόμενος, θα πρέπει τα στοιχεία του (Α.Μ., ΑΦΜ & ΑΜΚΑ) να συμφωνούν με αυτά που τηρούνται στα αρχεία του ΟΓΑ.

Εάν δεν μπορεί να γίνει ταυτοποίηση και των τριών προαναφερόμενων στοιχείων ή κάποιου/ων από αυτά με τον αιτούντα, εμφανίζεται μήνυμα σύμφωνα με το οποίο ο αιτών ενημερώνεται για το ή τα λανθασμένα στοιχεία και ότι πρέπει να προσέλθει στον αρμόδιο Ανταποκριτή ΟΓΑ για να προχωρήσει ανάλογα, στη διόρθωσή του/τους.

Εάν ο αιτών βάσει των καταχωρούμενων στοιχείων ταυτοποιείται, εμφανίζεται μήνυμα σύμφωνα με το οποίο ενημερώνεται, ανάλογα, εάν έχει ή όχι δικαίωμα υποβολής αίτησης. Στη συνέχεια (εάν έχει δικαίωμα), μπορεί να υποβάλει αίτηση και να εκτυπώσει έντυπο πληρωμής των εισφορών ρύθμισης ακολουθώντας τις on line οδηγίες της εφαρμογής.

Η καταβολή των δόσεων πραγματοποιείται μέσω της Τράπεζας Πειραιώς με το «Έντυπο για την Τράπεζα Πειραιώς» το οποίο εκδίδεται ηλεκτρονικά αμέσως μετά την υποβολή της αίτησης και θα χρησιμοποιείται **μόνο για καταβολή εισφορών ρύθμισης του Ν.4321/2015.**

Στο εν λόγω έντυπο που αφορά **σε καταβολή εισφορών μόνο της νέας ρύθμισης του Ν.4321/2015** αναφέρονται **πλέον του ΚΜΠ 674**, τα ονομαστικά στοιχεία του ασφαλισμένου, ο

Αριθμός Μητρώου (Α.Μ.), ο ΑΜΚΑ, ο ΑΦΜ, το πληρωτέο ποσό και η ληκτική ημερομηνία πληρωμής του καθώς και ο **Κωδικός Ηλεκτρονικής Πληρωμής (ΚΗΠ)**.

**Σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί το έντυπο με ΚΜΠ 674, για την πληρωμή και λοιπών - πλην της νέας ρύθμισης του Ν.4321/2015 - ασφαλιστικών εισφορών.**

### *Ένταξη στη ρύθμιση*

Ο αιτών εντάσσεται στη ρύθμιση με την καταβολή, **εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την αίτηση για υπαγωγή στη ρύθμιση**, της πρώτης δόσης και της τρέχουσας εισφοράς, εφόσον υπάρχει. Το ποσό εισφορών που απαιτείται για την ένταξη του αιτούντος στη ρύθμιση, αναφέρεται στην ένδειξη «πληρωτέο ποσό» του **Εντύπου για την Τράπεζα Πειραιώς - ΚΜΠ 674**.

Η δεύτερη δόση καταβάλλεται έως την τελευταία ημέρα του μήνα που έπεται του μήνα πληρωμής της πρώτης δόσης. Οι επόμενες δόσεις καταβάλλονται έως την τελευταία ημέρα κάθε μήνα

**Σε περίπτωση που δεν καταβληθούν μέσα στην συγκεκριμένη προθεσμία η πρώτη δόση και η τρέχουσα εισφορά, ο αιτών δεν εντάσσεται στη ρύθμιση.**

Αρμόδιο όργανο για την έκδοση απόφασης υπαγωγής στην παρούσα ρύθμιση είναι, ανάλογα, ο Προϊστάμενος του Κλάδου Κύριας Ασφάλισης του ΟΓΑ ή οι Προϊστάμενοι των κατά τόπο αρμοδίων Περιφερειακών Υποκαταστημάτων του ΟΓΑ.

### *Μετάπτωση υφιστάμενων ρυθμίσεων στη νέα ρύθμιση*

Οι οφειλέτες που έχουν υπαχθεί στις ρυθμίσεις του Ν.4152/2013 («Νέα Αρχή» και «Πάγια») μπορούν να ενταχθούν για το υπόλοιπο της οφειλής τους στην παρούσα ρύθμιση. Συγκεκριμένα, κατά τη διαδικασία εκτύπωσης της τρέχουσας δόσης Απριλίου 2015, τους παρέχεται η δυνατότητα να υποβάλουν σχετική αίτηση, αφού πρώτα – σύμφωνα με τις οδηγίες της εφαρμογής – λάβουν γνώση των όρων της νέας ρύθμισης και τους αποδεχθούν.

**Επισημαίνεται ότι, απαραίτητη προϋπόθεση για τη μετάπτωση στη νέα ρύθμιση, είναι η καταβολή της τρέχουσας δόσης Απριλίου στην υφιστάμενη ρύθμιση μέχρι 30-04-2015.**

Οι ασφαλισμένοι που πρόκειται τελικά να μεταπέσουν στη νέα ρύθμιση, μπορούν να εκτυπώσουν, μετά το πρώτο 10<sup>ο</sup> ημερο του Μαΐου τρέχοντος έτους, **μέσω της νέας διαδικτυακής εφαρμογής υποβολής αίτησης ρύθμισης του Ν.4321/2015**, το έντυπο με **ΚΜΠ 674** με την πρώτη δόση της νέας τους ρύθμισης. Εφεξής, τα έντυπα για την καταβολή των δόσεων τους θα εκτυπώνονται μέσω της νέας διαδικτυακής εφαρμογής.

Σημειώνεται ότι, για τον υπολογισμό του πλήθους των υπολειπόμενων δόσεων της νέας ρύθμισης, συνυπολογίζεται το πλήθος των δόσεων που έχει ήδη καταβληθεί στη ρύθμιση που ο ασφαλισμένος είχε ενταχθεί.

### *Απώλεια δικαιώματος συνέχισης της ρύθμισης - Συνέπειες*

Το δικαίωμα της ρύθμισης χάνεται εάν ο οφειλέτης:

- α) δεν καταβάλει εμπρόθεσμα τις τρέχουσες ασφαλιστικές εισφορές καθ' όλο το διάστημα της ρύθμισης καταβολής των οφειλών του με δόσεις και μέχρι την εξόφλησή τους,
- β) καθυστερήσει πέραν του ενός μηνός μία δόση της ρύθμισης ανά 12μηνο προγράμματος ρύθμισης.

Η απώλεια του δικαιώματος της ρύθμισης έχει τις κατωτέρω συνέπειες:

- α) καθίσταται άμεσα απαιτητό το σύνολο του υπολοίπου της οφειλής,
- β) ο οφειλέτης δεν μπορεί να επανέλθει στην παρούσα ρύθμιση. Με αίτησή του μπορεί να ζητήσει να υπαχθεί πλέον, μόνο στην «Πάγια» ρύθμιση του Ν.4152/2013,

γ) η οφειλή του, εφόσον είναι ανώτερη των € 5.000,00, διαβιβάζεται στο Κέντρο Είσπραξης Ασφαλιστικών Οφειλών (ΚΕΑΟ) και επιδιώκεται η είσπραξή της με όλα τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα νομοθεσία, μέτρα.

#### ***Χορήγηση ασφαλιστικής ενημερότητας - Πιστοποιητικού οφειλής***

Κατά τη διάρκεια της ρύθμισης – και εφόσον τηρούνται οι όροι αυτής – χορηγείται Πιστοποιητικό Οφειλής διάρκειας ενός (1) μηνός, το οποίο επέχει θέση αποδεικτικού ασφαλιστικής ενημερότητας. Στο Πιστοποιητικό αυτό βεβαιώνεται η υπαγωγή του οφειλέτη στη ρύθμιση καθώς και το υπολειπόμενο ποσό της οφειλής του. Το Πιστοποιητικό θα εκδίδεται ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής εφαρμογής των Ανταποκριτών ΟΓΑ.

#### ***Επισημάνσεις***

- Κατά τη διάρκεια της ρύθμισης και εφόσον τηρούνται οι όροι αυτής, οι οφειλέτες δικαιούνται χορήγησης βιβλιαρίου υγείας με διάρκεια ισχύος ενός τριμήνου.
- Για την εφαρμογή των διατάξεων της ρύθμισης του Ν.4321/2015 στους εργοδότες – επιχειρήσεις του Ν.3232/2004, θα υπάρξει νεώτερη εγκύκλιος.

## **B. ΕΠΙΒΟΛΗ ΕΠΙΤΟΚΙΟΥ**

Η κύρια οφειλή επιβαρύνεται, αναδρομικά από 01-01-2015, με το επιτόκιο της περίπτωσης 11 της υποπαρ. ΙΑ2, της παραγρ. ΙΑ του άρθρου πρώτου του Ν.4152/2013 (Α 107), όπως ισχύει.

Συνημμένα: α) Διατάξεις Νόμου Ν.4321/2015

β) Υπόδειγμα νέου Εντύπου Πληρωμής **ΚΜΠ 674**

γ) Υπόδειγμα Πιστοποιητικού Οφειλής

**Ο Διοικητής**

**Δρ. Ξενοφών Βεργίνης**

## Ν. 4321/2015 (ΦΕΚ 32 Α' /21-03-2015)

**Άρθρο 28****Ρύθμιση ασφαλιστικών οφειλών**

1. Το σύνολο των ασφαλιστικών οφειλών προς Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης, πλην ΝΑΤ, οι οποίες κατέστησαν ληξιπρόθεσμες στις 2.3.2015, υπάγεται σε ρύθμιση, κατόπιν αίτησης του οφειλέτη προς την αρμόδια υπηρεσία του οικείου Φορέα. Η αίτηση για υπαγωγή προς τον οικείο φορέα ασφάλισης, υποβάλλεται μέχρι τις 30.4.2015. Στην παρούσα ρύθμιση δύναται να υπαχθούν μετά από αίτησή τους, οφειλέτες που έχουν ήδη υπαχθεί σε υφιστάμενες ρυθμίσεις. Σε περίπτωση μετάπτωσης από υφιστάμενη ρύθμιση στην παρούσα, για τον υπολογισμό του αριθμού των δόσεων της ρύθμισης του παρόντος νόμου συνυπολογίζεται το πλήθος των δόσεων που έχει ήδη καταβληθεί στην προϋφιστάμενη ρύθμιση.

.....

3. Προϋπόθεση για την υπαγωγή στην παρούσα ρύθμιση είναι η καταβολή των τρεχουσών εισφορών από την 1.3.2015 και εφεξής.

4. Η ρύθμιση του ποσού της οφειλής, γίνεται μέχρι και σε 100 μηνιαίες δόσεις. Σε κάθε περίπτωση το ελάχιστο ποσό της μηνιαίας δόσης για τις ρυθμιζόμενες ασφαλιστικές οφειλές, δεν μπορεί να είναι χαμηλότερο των 50 ευρώ.

5. Το σύνολο της οφειλής που υπάγεται στην παρούσα ρύθμιση (κύρια οφειλή και προσαυξήσεις) κεφαλαιοποιείται τον, προηγούμενο της ρύθμισης, μήνα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 1. Όταν το ύψος της κύριας οφειλής είναι άνω των 5.000 ευρώ, αυτή προσαυξάνεται εφεξής με 0,25 % μηνιαίως, χωρίς οποιαδήποτε άλλη προσαύξηση, επιβάρυνση ή ποινή. Για ύψος κύριας οφειλής έως 5.000 ευρώ δεν επιβάλλεται μηνιαία προσαύξηση.

.....

6. Η αίτηση για την υπαγωγή στη ρύθμιση δύναται να υποβάλλεται στις αρμόδιες υπηρεσίες ή ηλεκτρονικά, μέσω διαδικτυακής εφαρμογής.

7. Η πρώτη δόση καταβάλλεται με την επίδοση της απόφασης υπαγωγής στον οφειλέτη. Με την ίδια απόφαση καθορίζεται το ποσό της κάθε δόσης, ο αριθμός των δόσεων και κάθε άλλη αναγκαία ρύθμιση.

....

10. Στην παρούσα ρύθμιση δύναται να υπαχθούν μετά από αίτησή τους και οφειλές προς Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης, που αφορούν επιστροφές παροχών και ενοίκια ακινήτων, συνολικού ύψους έως 500.000 ευρώ.

11. Αρμόδια όργανα για την έκδοση απόφασης υπαγωγής στην παρούσα ρύθμιση είναι:

α) Για το Ι.Κ.Α.-Ε.Τ.Α.Μ.: Οι διευθυντές των οικείων περιφερειακών ή τοπικών υποκαταστημάτων ή οι διευθυντές των περιφερειακών Κ.Ε.Α.Ο..

β) Για τους λοιπούς ασφαλιστικούς φορείς: Ο αρμόδιος διευθυντής του οικείου φορέα ή οι διευθυντές ή προϊστάμενοι των περιφερειακών ή λοιπών τοπικών μονάδων.

γ) Οποιαδήποτε άλλη οργανική μονάδα του Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης καθοριστεί με απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ή όπως θα ονομαστεί στο υπό έκδοση προεδρικό διάταγμα).

...

13. Η αίτηση του οφειλέτη υποβάλλεται άπαξ στην παρούσα ρύθμιση, η δε ρύθμιση απόλλυται σε περίπτωση:

α. καθυστέρησης πέραν του ενός μηνός, μίας δόσης της ρύθμισης ανά 12μηνο προγράμματος ρύθμισης,

β. μη καταβολής τρεχουσών εισφορών.

14. Η απώλεια της ρύθμισης, έχει ως συνέπεια για το σύνολο της οφειλής:

- α) την απώλεια των ευεργετημάτων της ρύθμισης,
- β) την κατάσταση ως απαιτητού του συνόλου του υπολοίπου της οφειλής και των προηγούμενων προσαυξήσεων και τόκων,
- γ) την επιδίωξη της είσπραξής του με όλα τα προβλεπόμενα, από την ισχύουσα νομοθεσία, μέτρα.

15. Κατά τη διάρκεια της ρύθμισης και εφόσον τηρούνται οι όροι αυτής και καταβάλλονται οι τρέχουσες ασφαλιστικές εισφορές:

α. Χορηγείται στους υπόχρεους μηνιαίο πιστοποιητικό οφειλής, στο οποίο πιστοποιείται και το υπολειπόμενο ποσό οφειλής και το οποίο επέχει θέση αποδεικτικού ασφαλιστικής ενημερότητας. Για τις επιχειρήσεις του εδαφίου ε' της παρ. 5 του άρθρου 8 του α.ν. 1846/1951, όπως ισχύει, που θα υπαχθούν σε καθεστώς ρύθμισης με τις διατάξεις της παρούσας και είναι συνεπείς με τους όρους αυτών, θα χορηγείται πιστοποιητικό οφειλής, για την είσπραξη λογαριασμών δημοσίου έργου, χωρίς παρακράτηση, εφόσον το έργο για το οποίο χορηγείται το πιστοποιητικό δεν οφείλει τρέχουσες ή ληξιπρόθεσμες οφειλές. Σε περίπτωση ύπαρξης οφειλής του έργου θα χορηγείται πιστοποιητικό οφειλής με παρακράτηση τη συνολική οφειλή του έργου.

β. Αναστέλλεται η ποινική δίωξη σε βάρος των υπευθύνων κατά τις διατάξεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 1 του α.ν. 86/1967 (Α' 136), όπως ισχύει σήμερα και αναβάλλεται η εκτέλεση της ποινής που επιβλήθηκε ή εφόσον άρχισε η εκτέλεσή της, διακόπτεται.

γ. Αναστέλλεται η συνέχιση της διαδικασίας της αναγκαστικής εκτέλεσης επί κινητών ή ακινήτων εφόσον έχει πληρωθεί η πρώτη δόση. Αν ο οφειλέτης απωλέσει το ευεργέτημα της ρύθμισης, τα μέτρα που έχουν ανασταλεί συνεχίζονται.

δ. Αναστέλλεται ο χρόνος παραγραφής των οφειλών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις της παραγράφου 8 του άρθρου 2 του ν. 2556/1997 (Α' 270).

.....

17. Με απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Κοινωνικών Ασφαλίσεων καθορίζεται κάθε άλλο αναγκαίο ζήτημα για την εφαρμογή της παρούσας.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ  
 ΚΛΑΔΟΣ ΠΓ ΚΥΡΙΑΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΓΡΟΤΩΝ

Ημ/νία εκτόπωσης 14 / 04 / 2015

ΕΝΤΥΠΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ  
 ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΝΕΑΣ  
 ΡΥΘΜΙΣΗΣ Ν.4321/2015

Κωδικός Μεγάλου Πελάτη: **674**

Κωδικός Ηλεκτρονικής Πληρωμής ΚΗΠ):

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ:

A.M.   A.M.K.A.  ΑΡΧΙΚΑ:   
ANT

A.Φ.Μ. xxxxxxxxxxxx

Επώνυμο Όνομα Όνομα Πατέρα

2. Ημ/νία Αίτησης:

3. ΠΛΗΡΩΤΕΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:

Τρέχουσα εισφορά: € 425,16

01 δόση: € 050,00

-----  
 Ληξιπρόθεσμη δόση: € 0,00

Πληρωτέο ποσό:

Το παραπάνω ποσό, ισχύει για πληρωμή μέχρι:

**ΠΡΟΣΟΧΗ!**

Το παρόν έντυπο εκδίδεται μόνο ηλεκτρονικά.

Το ως άνω ποσό θα πρέπει να καταβληθεί υποχρεωτικά μέχρι την αναγραφόμενη ημερομηνία πληρωμής. Διαφορετικά ο αιτών θα εκπέσει της ρύθμισης.

Δεν επιτρέπεται καταβολή ποσού διαφορετικού ύψους από το αναγραφόμενο ως πληρωτέο ποσό.

Για την καταβολή κάθε επόμενης μηνιαίας δόσης θα πρέπει να εκτυπώνεται νέο έντυπο. Η εκτύπωση του εντύπου θα είναι δυνατή περί τα μέσα εκάστοτε μήνα.

Παρακαλούμε, πριν την απομάκρυνση από το Ταμείο της Τράπεζας, να ελέγχετε προσεκτικά αν έχουν αναγραφεί σωστά τα στοιχεία του εντύπου.

Σε περίπτωση έκπτωσης από τη ρύθμιση και εφόσον εντός του εξαμήνου που εκπέσατε της ρύθμισης δεν λάβετε ειδοποίηση πληρωμής των τρεχουσών και των ληξιπρόθεσμων εισφορών σας, θα πρέπει να απευθυνθείτε στον ΟΓΑ πριν παρέλθει η προθεσμία πληρωμής τους.

Η αμοιβή της Τράπεζας Πειραιώς, για καταβολή ποσού άνω των €50,00, βαρύνει τον ασφαλισμένο.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ  
ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Αθήνα, XX/XX/20XX

.....  
.....  
.....  
Ταχ. Διεύθυνση : .....

**ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΦΕΙΛΗΣ**

Όπως προκύπτει από τα στοιχεία που τηρούνται στην Υπηρεσία μας ο/η XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXX του XXXXXXXXXXXX με Α.Μ. 12345/0000123, Α.Μ.Κ.Α.  
12345601234. και ΑΦΜ 123456789

έχει υπαχθεί στη ρύθμιση του Ν.4321/2015 και το υπόλοιπο της οφειλής τ... ανέρχεται σε €  
xx.xxx,xx (ολογράφως XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
ευρώ).

Το παρόν εκδίδεται ύστερα από αίτηση τ... ανωτέρω και ισχύει μέχρι XX / XX / 20XX

**Ο/Η Προϊστάμεν... του Τμήματος/Υποκ/ματος**



**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:****1. ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ,  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**

- Γραφείο κ. ΥΠΟΥΡΓΟΥ
- Γραφείο κ. ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΥ
- Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα Κοιν. Ασφαλίσεων
- Γενική Δ/ση Κοινωνικής Ασφάλισης
- Δ/ση Ασφάλισης Αγροτών και Ανασφαλιστών Ομάδων
- Γενική Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών

Σταδίου 29

**105 59 ΑΘΗΝΑ****2. ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ  
ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ  
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**

- Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης
- Δ/ση Απλούστευσης Διαδικασιών και Παραγωγικότητας

Βασ. Σοφίας 15

**106 74 ΑΘΗΝΑ****3. Η.ΔΙ.ΚΑ. Α.Ε.**

Λαγουμιτζή 40

**117 45 ΑΘΗΝΑ****4. ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ**

Πανεπιστημίου 4 &amp; Κριεζώτου 2

**106 71 ΑΘΗΝΑ****5. ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ  
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΟΤΑ (ΠΟΕ –  
ΟΤΑ)**

Καρόλου 24

**104 37 ΑΘΗΝΑ****6. ΠΑΣΕΓΕΣ**

Κηφισίας 16

**115 26 ΑΘΗΝΑ****7. ΓΕΣΑΣΕ**

Κηφισίας 16

**115 26 ΑΘΗΝΑ****8. ΣΥΔΑΣΕ**

Κηφισίας 16

**115 26 ΑΘΗΝΑ****9. ΣΥΝΗΓΟΡΟΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ**

Χατζηγιάννη Μέξη 5

**115 28 ΑΘΗΝΑ****ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:**

1. Γραμματεία Διοίκησης
2. Γραφείο κ. Υποδιοικητή
3. Γενική Δ/ση Ασφάλισης
4. Γενική Δ/ση Διοικ. Υποστήριξης
5. Κλάδους και Υπηρεσίες
6. Όλο το Προσωπικό του ΟΓΑ